



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS EMPRESARIALES Y
PEDAGÓGICAS**

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN

“HERRAMIENTAS CONTABLES Y EFICIENCIA

ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD

PROVINCIAL DE PUNO, 2023”

PRESENTADO POR

NELSON DANIEL CALLAPANI QUISPE

ASESOR

MGR. REYNA MARCELINA MAMANI LUIS

PARA OPTAR GRADO ACADÉMICO DE

BACHILLER EN CONTABILIDAD

MOQUEGUA – PERÚ

2024



Universidad José Carlos Mariátegui

CERTIFICADO DE ORIGINALIDAD

El que suscribe, en calidad de Jefe de la Unidad de Investigación de la **FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS, EMPRESARIALES Y PEDAGÓGICAS (FCJEP)**, certifica que el trabajo de investigación () / Tesis () / Trabajo de suficiencia profesional () / Trabajo académico (**X**), titulado:

“HERRAMIENTAS CONTABLES Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO, 2023”

Presentado por el (la):

EGRESADO. NELSON DANIEL CALLAPANI QUISPE

Para obtener el grado académico (**X**) o Título profesional () o Título de segunda especialidad () de **BACHILLER EN CONTABILIDAD** asesorado por el/ **MGR. REYNA MARCELINA MAMANI LUIS** con **RESOLUCIÓN DE DECANATO N° 03108-2023-FCJEP-UJCM**, fue sometido a revisión de similitud textual con el software TURNITIN, conforme a lo dispuesto en la normativa interna aplicable en la UJCM.

En tal sentido, se emite el presente certificado de originalidad, de acuerdo al siguiente detalle:

Programa académico	Aspirante(s)	Trabajo de investigación	Porcentaje de similitud
CONTABILIDAD	NELSON DANIEL CALLAPANI QUISPE	“HERRAMIENTAS CONTABLES Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE PUNO, 2023”	19%

El porcentaje de similitud del Trabajo de investigación es del 19% que está por debajo del límite **PERMITIDO** por la UJCM, por lo que se considera apto para su publicación en el Repositorio Institucional de la UJCM.

Se emite el presente certificado con fines de continuar con los trámites respectivos para la obtención de grado académico o título profesional o título de segunda especialidad.

Moquegua, 20 de Setiembre de 2024

Dr. Teófilo Lauracio Ticona

Jefe Unidad de Investigación FCJEP

ÍNDICE DE CONTENIDO

PORTADA	I
PÁGINA DE JURADO	II
DEDICATORIA	III
AGRADECIMIENTO	IV
ÍNDICE DE CONTENIDO	V
ÍNDICE DE TABLAS	VII
ÍNDICE DE FIGURAS.....	VIII
RESUMEN.....	IX
ABSTRACT	X
INTRODUCCIÓN	11
CAPÍTULO I. EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.....	13
1.1. Descripción de la Realidad Problemática.	13
1.2. Definición del Problema.	15
1.3. Objetivos de la Investigación.	15
1.4. Justificación e Importancia de la Justificación.....	15
1.5. Operacionalización de variables	17
1.6. Hipótesis de la Investigación.	18
CAPÍTULO II. MARCO TEÓRICO	19
2.1. Antecedentes de la Investigación.	19
2.2. Bases Teóricas.....	23
2.3. Marco Conceptual	28
CAPÍTULO III. MÉTODO.....	30
3.1. Tipo de Investigación	30
3.2. Nivel de Investigación.....	30
3.3. Diseño de Investigación	30

3.4. Población y Muestra.....	31
3.5. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.	32
3.6. Técnicas de Procesamiento y Análisis de Datos.	32
CAPÍTULO IV. PRESENTACIÓN Y ANALISIS DE RESULTADOS.....	33
4.1. Presentación de resultados según objetivos	33
4.2. Discusión de resultados.....	39
CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	42
5.1. Conclusiones	42
5.2. Recomendaciones.....	44
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS	45
ANEXOS	47

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1 Operacionalización de variables.....	17
Tabla 2 Población de estudio.....	31
Tabla 3 Tabla cruzada entre gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	33
Tabla 4 Prueba de Chi Cuadrado.....	34
Tabla 5 Prueba de coeficiente de contingencia	35
Tabla 6 Tabla cruzada entre gestión administrativa y el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT	35
Tabla 7 Prueba de Chi Cuadrado.....	36
Tabla 8 Prueba de coeficiente de contingencia	37
Tabla 9 Tabla cruzada entre gestión administrativa y la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT	37
Tabla 10 Prueba de Chi Cuadrado.....	38
Tabla 11 Prueba de coeficiente de contingencia.....	39

ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 Ejemplo de organización con varios niveles de supervisión	27
Figura 2 La gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT	34
Figura 3 La gestión administrativa y el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT	36
Figura 4 La gestión administrativa y la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT	38

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tiene como propósito principal “Determinar cómo incide la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023”. En este trabajo se empleó el tipo de investigación básica ya que contribuye al conocimiento, también emplea un nivel de investigación descriptiva explicativa, la población del trabajo estuvo conformada por 26 trabajadores de las oficinas de logística y contabilidad, la muestra es no paramétrica por lo que se usó la totalidad de la población, la técnica de recolección de datos fue la encuesta los datos obtenidos se procesaron con Microsoft Excel y SPSS. De los resultados podemos afirmar que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, en segundo lugar, se encuentra con 27% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, y finalmente, se encuentra con 4% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT. Además, podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negar a la hipótesis nula. De igual forma la prueba se extrae el valor de ,619 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una buena incidencia en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT.

Palabras clave: Gestión, contratación, bienes, requerimiento, UIT.

ABSTRACT

The main purpose of this research work is to "Determine how administrative management affects the procurement of goods less than or equal to 8 ITU of the Provincial Municipality of Puno, 2023". In this work the type of basic research was used since it contributes to knowledge, it also employs a descriptive explanatory research level, the population of the work was made up of 26 workers of the logistics and accounting offices, the sample is non-parametric so the entire population was used, the data collection technique was the survey the data obtained were processed with Microsoft Excel and SPSS. From the results we can affirm that 58% have an efficient administrative management which will have a high contracting of goods less or equal to 8 UIT, in second place, 27% have a regular administrative management which will have a regular contracting of goods less or equal to 8 UIT, in third place, 11% have an inefficient administrative management which will have a high contracting of goods less or equal to 8 UIT, and finally, 4% have a regular administrative management which will have a regular contracting of goods less or equal to 8 UIT. In addition, we can summarize that it has a p-value of $0.000 < 0.05$, so we end up accepting the alternative hypothesis and negating the null hypothesis. In the same way the test extracts the value of ,619 which indicates that the administrative management variable has a good incidence in the contracting of goods less than or equal to 8 ITU.

Key words: Management, contracting, goods, requirement, UIT.

INTRODUCCIÓN

La gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 Unidades Impositivas Tributarias (UIT) por parte de la Municipalidad Provincial de Puno es un proceso esencial para garantizar el adecuado funcionamiento y desarrollo de las actividades municipales. En el año 2023, se busca fortalecer y optimizar estos procedimientos, asegurando la transparencia, eficiencia y cumplimiento de las normativas vigentes.

La gestión eficaz de los recursos públicos, en especial aquellos destinados a adquirir bienes de menor cuantía, implica la implementación de procesos ágiles, pero rigurosos, que garanticen la adquisición de productos y servicios de calidad, al tiempo que se respetan los límites establecidos por la normativa legal.

La presente guía tiene como objetivo proporcionar una visión integral sobre la gestión administrativa y contratación de bienes en la Municipalidad Provincial de Puno durante el año 2023. Se abordarán aspectos como los procedimientos de selección de proveedores, la documentación necesaria, los criterios de evaluación y los controles internos que permitirán mantener la eficiencia y transparencia en este proceso.

El informe completo del trabajo de investigación se divide en los siguientes capítulos:

CAPÍTULO I: El estudio comienza esbozando el problema que motivó la investigación, incluida una descripción detallada del problema, así como los objetivos y las hipótesis. Justifica la finalidad y los objetivos de esta investigación.

CAPÍTULO II: El marco teórico, al igual que cualquier investigación, se basa en investigaciones previas sobre el tema, comenzando por el contexto histórico de estudios análogos y culminando en el marco conceptual.

CAPÍTULO III: Este texto presenta el método, las características metodológicas, el diseño y los procesos que rigen la investigación. Ejemplos de estos conceptos son la población, la muestra, los métodos de recogida de datos y las estrategias de tratamiento de datos.

CAPÍTULO IV: La presentación de los resultados y la interpretación analítica de los mismos de acuerdo con los objetivos de la investigación.

CAPÍTULO V: y finalmente las conclusiones y recomendaciones

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

ANEXOS

CAPÍTULO I.

EL PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción de la Realidad Problemática.

A nivel internacional, la gestión administrativa y la contratación con el estado a nivel internacional presentan una serie de problemáticas que pueden variar según el país y su contexto particular. En muchos países, la corrupción es una preocupación importante en los procesos de contratación pública. La falta de transparencia y la opacidad en los procedimientos de adquisiciones pueden facilitar prácticas corruptas. Además de los procesos de evaluación y selección de proveedores pueden ser ineficaces o sesgados, lo que puede llevar a la selección de contratistas que no ofrecen el mejor valor o que no cumplen con los requisitos necesarios. También existe regulaciones y requisitos legales asociados con la contratación pública pueden ser complejos y difíciles de cumplir, especialmente para proveedores más pequeños o extranjeros. Para abordar estas problemáticas a nivel internacional, se requiere la implementación de buenas prácticas en contratación pública, el fortalecimiento de la transparencia y rendición de cuentas, así como la promoción de la competencia y la igualdad de oportunidades para proveedores de diferentes países. Además, los marcos legales y regulatorios deben ser claros y aplicados de manera consistente.

A nivel nacional, Perú posee numerosas entidades gubernamentales que se dedican a diversas actividades. Sin embargo, estas empresas muestran vulnerabilidades o insuficiencias en sus procedimientos de contratación, tales como la contratación de múltiples proveedores, la creación de necesidades, la determinación de precios y cotizaciones de productos y servicios, y la falta de

conocimiento de las normas pertinentes. Los defectos mencionados influyen notablemente en las operaciones de adquisición, lo que tiene consecuencias adversas para la ejecución de los contratos con contratistas y proveedores. En consecuencia, las organizaciones pueden tener dificultades para alcanzar resoluciones satisfactorias, que a veces desembocan en procesos judiciales contenciosos.

A nivel local, La Municipalidad Provincial de Puno, La problemática de la gestión administrativa y la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, puede abordarse desde varios ángulos. Aquí a continuación describiremos las más comunes relacionadas con este tema. En primer lugar, la *burocracia y trámites excesivos*. A menudo, la gestión administrativa de contratos para bienes de bajo valor involucra procesos burocráticos innecesarios, que pueden resultar en demoras y costos adicionales para las partes involucradas. En segundo lugar, *la falta de transparencia*. La falta de transparencia en los procesos de contratación puede llevar a la corrupción y al favoritismo en la selección de proveedores, lo que socava la confianza pública y perjudica la competencia leal. En tercer lugar, *la desigualdad de oportunidades*. Los requisitos excesivos en la contratación de bienes menores pueden excluir a proveedores más pequeños y locales, limitando las oportunidades de negocio y el desarrollo económico en determinadas regiones. Y por último en cuarto lugar, *la ineficiencia en los procesos*. Los procesos administrativos ineficientes pueden aumentar los costos de transacción y la carga de trabajo de las entidades gubernamentales y los proveedores, sin un beneficio real para la sociedad. Para abordar estas problemáticas, las autoridades pueden considerar la simplificación de los procesos de compra de bienes a pequeña escala, la promoción de la transparencia y la competencia, la capacitación de los funcionarios involucrados y la implementación de sistemas de control más efectivos. Además, se puede fomentar la participación de proveedores locales y pequeñas empresas para promover el desarrollo económico y reducir la desigualdad.

1.2. Definición del Problema.

1.2.1. Problema General.

¿Cómo incide la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023?

1.2.2. Problemas Específicos.

¿Cómo incide la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023?

¿Cómo incide la gestión administrativa en la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023?

1.3. Objetivos de la Investigación.

1.3.1. Objetivo general

Determinar cómo incide la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

1.3.2. Objetivos Específicos

Determinar cómo incide la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

Determinar cómo incide la gestión administrativa en la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

1.4. Justificación e Importancia de la Justificación

Como menciona Hernández y Mendoza (2018):

1.4.1. Valor teórico

El valor teórico de la gestión administrativa y la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, en una entidad pública están respaldadas por una serie de justificaciones teóricas que se fundamentan en principios de eficiencia, transparencia y economía. Estas prácticas permiten a las entidades ser más ágiles,

flexibles y responsables en el uso de los recursos públicos, al tiempo que fomentan la competencia y la participación de proveedores locales.

1.4.2. Implicaciones Prácticas

La gestión administrativa y la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT tienen justificaciones prácticas basadas en la simplificación de procesos, la reducción de costos administrativos y la agilidad en la adquisición de bienes. Estas medidas permiten a las organizaciones ser más eficientes en la gestión de sus recursos y mejorar la satisfacción de sus departamentos y unidades internas.

1.4.3. Utilidad Metodológica

la gestión administrativa y la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT tienen una justificación metodológica basada en la aplicación de la técnica de la encuesta por medio de dos instrumentos los cuales servirán de información que permite a futuros investigadores utilizarlos en sus investigaciones.

1.5. Operacionalización de variables

Título: Gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT en la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

Tabla 1

Operacionalización de variables

Variable	Definición conceptual:	Definición operacional	Dimensiones	Indicadores	Escala
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	La gestión administrativa abarca una serie de actividades, procedimientos y prácticas emprendidas por una organización para planificar, organizar, dirigir y regular eficazmente sus recursos y operaciones, con el fin último de alcanzar sus objetivos y metas. (Jiménez, 2011)	Se empleará un cuestionario con tres dimensiones y nueve indicadores.	Recursos humanos	<u>Conocimiento de la gestión administrativa</u> <u>Evaluación del desempeño</u> <u>Servidores que generen confianza</u> <u>Minimizar errores</u> <u>Cumplimiento adecuado de su trabajo</u>	Ordinal
			Recursos financieros	<u>Uso adecuado del techo presupuestal</u> <u>Uso adecuado presupuesto asignado</u>	
			Recursos tecnológicos	<u>Uso adecuado de los equipos tecnológicos.</u> <u>Actualización de los Sistemas Informativos</u>	
CONTRATACIÓN DE BIENES MENORES O IGUALES A 8 UIT	La aplicabilidad del TUO de la Ley no se extiende a las contrataciones iguales o menores a 8 UIT. Esta disposición permite a las entidades establecer su propia regulación para las contrataciones de bajo valor, facilitando así una gestión administrativa más eficiente. (Dirección General de Abastecimiento, 2022)	Se empleará un cuestionario con tres dimensiones doce indicadores.	Requerimiento	<u>Especificaciones técnicas del requerimiento</u> <u>Formulación del requerimiento</u> <u>Elaboración del requerimiento</u>	Ordinal
			Interacción con el mercado	<u>Importancia de interactuar</u> <u>Indagación de mercado</u> <u>Identificación del proveedor</u> <u>Cotización</u> <u>Criterios para selección del proveedor</u>	
			Supervisión Interna	<u>Evitar el fraccionamiento</u> <u>Verificar la validez de la justificación por su uso</u> <u>Asegurar el cumplimiento respecto a las obligaciones de los acuerdos marco</u> <u>Facilitar la información que requieran las instituciones de control.</u>	

Nota. Elaboración propia

1.6. Hipótesis de la Investigación.

1.6.1. Hipótesis General.

Hay una incidencia importante de la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

1.6.2. Hipótesis Específicas.

Hay una incidencia importante de la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Hay una incidencia importante de la gestión administrativa en la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

CAPÍTULO II.

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la Investigación.

2.1.1. Antecedentes Internacionales

Silva (2019). Este artículo examina la cuestión del control disciplinario centrándose en sus elementos estructurales y su naturaleza constitucional. Este estudio examina la evolución de estos factores en el marco de la gestión del Estado, con especial atención al SEACE y a la aplicación del principio de planificación. La sección inicial del capítulo ofrece una breve visión general de los aspectos constitucionales, legales y doctrinales del control disciplinario. Se examinan las diversas formas en que se manifiesta el control disciplinario y se identifican sus principales principios organizadores. Este análisis es esencial para establecer el marco normativo y se apoya en referencias a decisiones relevantes de la Corte Constitucional y a las opiniones autorizadas de la Procuraduría General de la Nación. La segunda sección examina la interconexión entre los mecanismos de control y la afirmación de la responsabilidad disciplinaria en el contexto del sistema de contratación pública. Además, profundiza en la utilización del concepto de planificación como elemento esencial de este sistema.

Ajure (2017). El artículo analiza el ajuste realizado a la Ley 80 de 1993, el cual fue introducido en 2007 mediante la promulgación de la Ley 1150. Esta modificación buscó aumentar la efectividad de la aplicación del principio de transparencia en el funcionamiento de la administración pública nacional. Con base en la información anterior, el presente documento realiza un examen normativo y jurisprudencial de la evolución de esta ley. El objetivo es determinar el alcance de

su aplicabilidad, con el fin de lograr una mayor precisión en el alcance del principio. Este principio es susceptible de diversas controversias, surgidas principalmente en el marco de la regulación relativa al Estatuto Único de la Contratación Pública. Además, este análisis pone de manifiesto las lagunas existentes que siguen impidiendo la aplicación efectiva de dicho conjunto normativo.

2.1.2. Antecedentes Nacionales.

Asto (2023). El objetivo principal de este estudio era examinar la relación entre la gestión administrativa y los procedimientos contractuales en un máximo de ocho UIT, que operan en el municipio del distrito de Sarin a lo largo del año 2022. El estudio empleó una metodología de investigación cuantitativa y un diseño transversal no experimental, caracterizado por un enfoque descriptivo correlacional, para alcanzar los objetivos previstos. La muestra del estudio se compuso de 72 personas empleadas en puestos de trabajo manual. El estudio empleó métodos de encuesta, utilizando un cuestionario como herramienta principal para la recogida de datos. La validación de los instrumentos se llevó a cabo mediante la evaluación de la experiencia de especialistas que poseen conocimientos sustanciales en el tema específico de estudio. El procedimiento anterior dio lugar a un índice de fiabilidad superior a 0,90, evaluado mediante el alfa de Cronbach. Este resultado garantiza la idoneidad de los instrumentos para su utilización en el estudio de investigación. En los resultados se puso de manifiesto que el 45,8% de los encuestados tiene la percepción de que la gestión administrativa se caracteriza por la eficacia, mientras que el 54,2% la considera de calidad media. Además, una mayoría del 62,5% de los encuestados tiene la percepción de que los procesos de contratación en los que intervienen ocho o menos UIT son satisfactorios, mientras que el 33,3% los considera de calidad media. El análisis reveló una asociación estadísticamente significativa entre la gestión administrativa y los procedimientos contractuales para importes iguales o inferiores a ocho UIT en el municipio del distrito de Sarin.

Colana (2023). Este estudio empleó un diseño de encuesta, utilizando un instrumento de cuestionario para recoger datos sobre dos variables. El tamaño de la muestra fue de 69 auxiliares administrativos que trabajaban en la sede del proyecto.

El objetivo de este estudio era examinar la correlación entre el procedimiento de adjudicación de contratos públicos para las compras inferiores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa eficaz del personal administrativo. La investigación realizada para el escenario 2020 utilizó un método cuantitativo, empleando especialmente un diseño de investigación correlacional con un diseño no experimental. La mayoría de los participantes, concretamente el 67%, expresó una percepción favorable hacia la variable Proceso de adquisición de bienes para compras iguales o inferiores a 8 UIT. en el capítulo de Resultados. Esta variable está compuesta por cinco subdimensiones, siendo la más valorada la mejora contractual (75,4% de los encuestados le otorgaron esta valoración) y "la formulación del requerimiento" (72,5%). Por último, se determinó que la variable procedimiento de adquisición de productos cuyo coste es inferior o igual a 8 UIT tenía un vínculo positivo moderado con la variable administración eficaz de las operaciones administrativas. Al comparar las variables 1 y 2, un número significativo de participantes se mostró de acuerdo en que cuatro de los cinco componentes del proceso de adquisición de productos con un coste igual o inferior a 8 UIT tenían una conexión moderada en términos de eficacia de la gestión administrativa.

Quispe (2022). El objetivo principal de este estudio fue ilustrar el impacto de la gestión administrativa en las adquisiciones de 8 UIT o menos dentro de la UGEL La Mar. Este estudio utilizó métodos cuantitativos, incluido el análisis transversal para determinar la causa y el efecto y la inferencia causal en lugar de la experimentación real. La muestra estuvo formada por 83 empleados de la Unidad de Gestión Educativa Local La Mar, los cuales fueron seleccionados mediante un formulario censal. A estos participantes se les aplicó un cuestionario sobre Gestión Administrativa y Adquisiciones, con un valor máximo de 8 UIT. Todos los dispositivos se comprobaron minuciosamente para garantizar su validez y fiabilidad. Según los datos, existe una fuerte correlación inversa entre los dos factores. La correlación de Pearson fue de 0,260, y la significación bilateral de 0,017, inferior al criterio 0,05 de significación estadística. Un bajo nivel de administración administrativa tiene un impacto menor en las compras de 8 UIT o menos, y viceversa.

Añamuro (2021). El objetivo de este estudio fue investigar la correlación entre los procedimientos de contratación estatal de 8 UIT o menos y la gestión administrativa en el Ministerio Público de Lima durante el año 2020. El presente estudio empleó una metodología cuantitativa, es decir, un diseño de investigación básica, utilizando un enfoque correlacional y un diseño transversal no experimental. La muestra para este estudio estuvo conformada por 80 personas que ocuparon cargos como funcionarios públicos dentro del sector logístico. Se obtuvo una muestra de 15 funcionarios públicos de la entidad. La metodología empleada consistió en la utilización de una encuesta. La investigación empleó un cuestionario como herramienta primaria de recogida de datos. El coeficiente alfa de Cronbach obtenido de 0,82 indica un buen nivel de fiabilidad estadística. Además, el contenido del cuestionario fue validado por expertos en la materia. A grandes rasgos, se puede inferir que existe una correlación positiva entre los procesos de contratación estatal de 8 UIT o menos y la gestión administrativa. Esto implica que cuando se optimizan los procesos de contratación estatal de 8 UIT o menos, aumenta la eficacia de la gestión administrativa. El coeficiente, que es estadísticamente significativo a un nivel de significación de 0,05, tiene una magnitud sustancial de 0,764. Esto indica una relación positiva sólida, respaldada además por la significación estadística.

2.1.3. Antecedentes Regionales.

Coacalla (2021). La tesis tuvo como objetivo general. Determinar la influencia de la gestión administrativa en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla periodo 2017 – 2018. La investigación empleó una metodología no experimental con un enfoque descriptivo y cuantitativo, utilizando metodologías deductivas, descriptivas y analíticas. Los métodos de recolección de datos empleados abarcaron encuestas y observación. Los hallazgos indican que la Municipalidad Distrital de Paucarcolla tuvo una ejecución presupuestal de 10,6% en actividades y proyectos en el año 2017, siendo la más baja entre la provincia y la región Puno. Asimismo, en el año 2018, el porcentaje de ejecución presupuestal de actividades y proyectos fue de 17,7%, siendo también el más bajo dentro de la provincia de Puno. Por lo tanto, se puede observar que la gestión administrativa en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla ha ejercido un

impacto adverso en el periodo de ejecución presupuestal comprendido entre los años 2017 y 2018. Específicamente, la gestión administrativa se ha caracterizado por presentar deficiencias, lo que ha generado un nivel de ejecución presupuestal subóptimo.

Alvarez (2020). El trabajo de investigación tuvo como propósito dar a conocer la influencia del control interno en las contrataciones por montos iguales o menores a 8 UITs en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, El presente discurso analiza un escenario que ha surgido debido a la ausencia de un sistema de control interno competente. Además, presenta una propuesta para mejorar los procesos de contratación de naturaleza similar, empleando la metodología analítica, deductiva y sintética. Las principales conclusiones indican que, sobre la base de los datos que figuran en el cuadro 14, se ha alcanzado una calificación de 51,74, lo que indica una ubicación dentro de la categoría de RIESGO ALTO. Además, el análisis revela un nivel de Impacto de 7,20, que se califica como ALTO, junto con un nivel de Probabilidad de 8. Este estudio ha identificado cinco deficiencias que impiden la fluidez de los procesos de contratación de esta naturaleza. Estas fallas abarcan la ausencia de registro y publicación en el sistema SEACE de contratos mensuales que van de 1 a 8 UITs, así como el incumplimiento de los plazos de entrega especificados en la orden de compra o de servicio. Identificación inadecuada de las necesidades; redacción inadecuada de los términos de referencia y de las especificaciones técnicas; falta de transparencia en las cotizaciones de productos y servicios iguales o inferiores a 8 UITs.

2.2. Bases Teóricas.

2.2.1. Gestión Administrativa

A continuación, te proporciono definiciones de gestión administrativa según sus obras más relevantes:

Robbins (2014). Define la gestión administrativa como " La gestión eficaz de todos los recursos disponibles se consigue mediante los procesos sistemáticos de planificación, dirección y control, con el fin último de alcanzar objetivos predeterminados".

Robbins y Coulter (2011). Estos autores definen la gestión como " El proceso de gestionar eficazmente una organización implica la coordinación sistemática de la planificación, organización, dirección y supervisión de las actividades de sus miembros. Además, implica la utilización eficiente de todos los recursos disponibles dentro de la corporación para alcanzar con éxito los objetivos predeterminados".

Chiavenato (2007). Define la gestión administrativa como " El proceso de gestión estratégica implica la coordinación y utilización sistemáticas de los recursos de una organización para alcanzar con eficacia y éxito determinados objetivos. Este proceso abarca las actividades de planificación, organización, dirección y control".

Dimensiones de la gestión administrativa

La variable gestión administrativa contará con tres dimensiones que mencionó a continuación:

Recursos humanos

Esta dimensión se centra en la gestión del capital humano de la organización, incluyendo la selección, capacitación, desarrollo y retención del personal. También abarca aspectos como la cultura organizacional, la comunicación interna y la gestión del desempeño.

Recursos financieros

El proceso abarca la gestión de los recursos financieros de una organización, que incluye actividades como la elaboración de presupuestos, el control de los gastos, la gestión de los ingresos y la planificación financiera a corto y largo plazo.

Recursos tecnológicos

Esta dimensión se refiere a la administración de los activos físicos y tecnológicos de una organización, incluidos los equipos, las instalaciones, la tecnología de la información y los sistemas de información.

Estas dimensiones están interrelacionadas y se complementan entre sí para garantizar una gestión administrativa efectiva y eficiente en una organización. Es

importante que las organizaciones aborden cada una de estas dimensiones de manera equilibrada y adaptada a sus necesidades y objetivos específicos.

2.2.2. Contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

A continuación, describiremos algunas definiciones de la variable contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

Según la OSCE (2022). Las contrataciones cuyo valor sea menor o igual a 8 UIT, quedan exceptuadas de la aplicación del Texto Único Ordenado de la Ley. Esta disposición permite a las entidades establecer sus propias normas para las contrataciones de bajo valor, a fin de agilizar su gestión administrativa.

Principios que se deben considerar en las contrataciones menores o iguales a 8UIT

- **Principio de economía.** El concepto de lograr ahorros mediante la utilización de productos, servicios y obras, así como la utilización prudente de los recursos públicos y la optimización de la relación calidad-precio.
- **Principio de integridad.** Se espera que los agentes implicados en el proceso de contratación se adhieran a los principios de honestidad y veracidad, absteniéndose de incurrir en cualquier conducta poco ética. En caso de que se observen tales conductas indebidas, es imperativo denunciarlas rápida y directamente a las autoridades competentes.
- **Principio de competencia.** La propuesta resulta cada vez más atractiva a medida que se intensifica la competencia.
- **Principio de eficiencia y eficacia.** Es crucial tener en cuenta los fines, metas y objetivos de la entidad, al tiempo que se garantiza el cumplimiento de las normas de calidad y se hace el uso más eficiente posible de los recursos públicos.
- **Principio de transparencia.** Es imperativo que la información facilitada sea lúcida y coherente, para que los proveedores puedan comprender todos los aspectos del proceso de contratación. De este modo se garantiza que haya un ambiente de competencia leal y que la contratación se lleve a cabo en igualdad de condiciones.

Dimensiones de la contratación de bienes menores o iguales a 8UIT

En relación con las dimensiones se exponen a continuación:

Requerimiento

El documento de requisitos debe incluir las Especificaciones Técnicas para los bienes o los Términos de Referencia para los servicios. Debe abarcar los requisitos esenciales necesarios y suficientes para la ejecución satisfactoria de los objetivos del contrato. La descripción debe ser objetiva y precisa, evitando la inclusión de requisitos desproporcionados, inapropiados e innecesarios. (OSCE, 2022)

- **Quien elabora el requerimiento.** El área de usuarios se encarga de preparar la necesidad, que desempeña un papel crucial en el proceso de contratación. La formulación del requisito desempeña un papel crucial a la hora de determinar su éxito global. En función del objetivo de la contratación, es factible solicitar ayuda al departamento de la organización que posea conocimientos específicos en el ámbito correspondiente o contratar a empleados profesionales para facilitar su preparación.

Interacción con el mercado

Según OSCE (2022). Las entidades participan en interacciones de mercado para satisfacer sus demandas de productos y/o servicios, que se producen en dos fases distintas:

- a. Para determinar claramente su requerimiento.** Cuando el área usuaria ha reconocido su necesidad, pero carece de conocimientos sobre las especificaciones técnicas y las circunstancias de la contratación, la organización puede recurrir al mercado para establecer con precisión las cualidades técnicas del producto o servicio deseado. Una vez establecido el requisito, la entidad procede al mercado para determinar el valor contractual.
- b. Para definir el valor de la contratación,** Una vez que el área usuaria ha obtenido un conocimiento exhaustivo de las especificaciones técnicas

correspondientes a su solicitud, la OEC procede a realizar un estudio de mercado para determinar la valoración adecuada del contrato.

¿Por qué es importante interactuar con el mercado en este tipo de contrataciones?

El compromiso con el mercado tiene una importancia significativa, ya que permite a la entidad delinear eficazmente sus necesidades o mejorarlas, al tiempo que facilita la promoción de propuestas superiores que determinan el valor contractual.

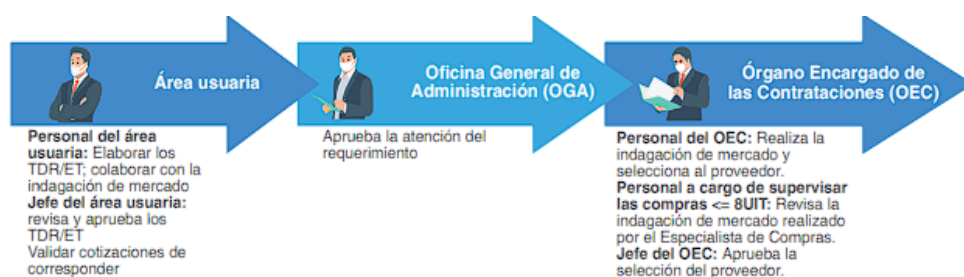
Supervisión interna

Es necesario contar con un proceso de contratación bien estructurado que incorpore muchos niveles de supervisión, con el fin de alcanzar los siguientes objetivos:

- Abstenerse de realizar fraccionamientos.
- Garantizar la solidez de los fundamentos de su utilización.
- Es imperativo garantizar el cumplimiento de las responsabilidades establecidas en los acuerdos marco.
- Facilitar la información necesaria que soliciten las autoridades reguladoras.

Figura 1

Ejemplo de organización con varios niveles de supervisión



Elaboración propia

Ilustración 3. Flujo referencial para las contrataciones menores o iguales de 8 UIT.



Nota. Obtenida de (OSCE, 2022)

2.3. Marco Conceptual

Adquisiciones directas. - Estas transacciones se refieren a la adquisición de una cosa o servicio que, por su valor monetario, no requiere un proceso de licitación competitiva. En su lugar, se llevan a cabo a través de un anuncio que describe los atributos específicos del producto o servicio que se busca.

Eficacia. - La consecución de metas es la capacidad de lograr eficazmente los resultados y objetivos previstos. Es la capacidad global de una organización para cumplir los requisitos del entorno o del mercado. (Chiavenato, 2007)

Eficiencia. - El vínculo entre costes y beneficios, entradas y salidas, se refiere a la correlación entre las realizaciones efectuadas y las realizaciones potenciales que pueden alcanzarse. Este concepto se refiere al acto de llevar a cabo acciones apropiadas utilizando los recursos adecuados. Se refiere a las técnicas o enfoques empleados. (Chiavenato, 2007)

Jerarquía. - El término jerarquía se refiere a la disposición estructurada de los niveles de poder dentro de una organización. (Chiavenato, 2007).

Organización. - Cuando hablamos de las "estructuras" de una organización, nos referimos a las distintas partes y piezas que se unen para formar su sistema de gestión. Es lo mismo que el plano de una empresa. (Chiavenato, 2007).

Plan Anual de Contrataciones. - La herramienta de gestión está diseñada para atender específicamente y en solitario los requisitos y preferencias de la organización. (OSCE, 2009)

Plan de adquisiciones. - La herramienta de planificación permite a las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, agilizar el proceso de facilitación, identificación, registro, programación y divulgación de sus necesidades de bienes, obras y servicios. (Correa, 2002)

Sistemas. - El término se refiere a la representación o indicación de una colección de componentes interconectados y que se influyen mutuamente, o un conjunto colectivo de entidades integradas que juntas constituyen una totalidad estructurada. Un sistema puede definirse como una colección o disposición de elementos o componentes que se unen para formar una entidad unificada. (Chiavenato, 2007).

Sistemas Administrativos. - El objetivo de estas políticas es proporcionar una utilización uniforme de los recursos en todas las organizaciones de la administración pública, fomentando así la eficacia y la eficiencia en su distribución. (Ley N° 29158, 2007).

CAPÍTULO III.

MÉTODO

3.1. Tipo de Investigación

Según Vara (2012). La investigación puede clasificarse en dos tipos principales: investigación básica e investigación aplicada. La clasificación de la investigación depende de la discreción y las elecciones del investigador. hoy la importancia de la investigación aumenta cuando sus resultados ofrecen soluciones viables a problemas existentes y contribuyen a la expansión del conocimiento científico.

Por lo tanto, la presente investigación será básica porque se mejorará la gestión administrativa y la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

3.2. Nivel de Investigación.

Según Vara (2012). El estudio explicativo se emplea para averiguar las razones subyacentes de los fenómenos empresariales. Estos diseños facilitan la explicación de la causalidad, la identificación de las circunstancias en que se produce y la exploración de la correlación entre dos o más variables.

Por lo tanto, la presente investigación será de nivel descriptivo explicativo.

3.3. Diseño de Investigación

El presente estudio utilizará un diseño transversal no experimental, en el que los datos se recogerán en un momento determinado sin manipular intencionadamente las variables investigadas.

3.4. Población y Muestra.

3.4.1. Población.

Según Vara (2012). La población se refiere a un conjunto de individuos o entidades que tienen una o más características comunes, se encuentran dentro de un área geográfica específica y muestran variabilidad a lo largo de un periodo determinado.

La muestra de la investigación estará conformada por funcionarios y servidores públicos de la Municipalidad Provincial de Puno.

Tabla 2
Población de estudio

Área	Nº de Trabajadores
Logística	13
Contabilidad	13
TOTAL	26

Nota. Obtenida de la Oficina de RR.HH. de la Municipalidad de Puno

3.4.2. Muestra.

Según Vara (2012). La muestra se refiere a un subconjunto de casos que se han elegido sistemáticamente de una población mayor, garantizando que siga siendo representativa de toda la población. En caso de que haya muchas poblaciones, se deduce que se obtendrán múltiples muestras.

En la presente investigación tendrá una muestra no probabilística por conveniencia por lo tanto será de 26 trabajadores de la totalidad de la población.

- Criterios de inclusión
Todos los trabajadores de las oficinas de logística y contabilidad.
- Criterios de exclusión
A los trabajadores que no pertenezca a la oficina de logística y contabilidad.

3.5. Técnicas e Instrumentos de Recolección de Datos.

3.5.1. Técnicas de recolección de datos

3.5.1.1. Encuesta

Según Rios (2017). Denominado encuesta por algunos especialistas, este método de investigación se asemeja a una entrevista y consiste en la administración de una serie de preguntas escritas a las unidades de análisis con el fin de recopilar datos.

3.5.2. Instrumento de recolección de datos

En el estudio se realizará un cuestionario que mide actitudes en la escala tipo Likert, que será aplicado a los trabajadores de la muestra

3.6. Técnicas de Procesamiento y Análisis de Datos.

El tratamiento de los datos de este estudio se realizará con el programa SPSS versión 25. Los datos del cuestionario recopilados se cargarán en el programa informático para su futuro análisis mediante la aplicación de diversas pruebas estadísticas.

CAPÍTULO IV.
PRESENTACIÓN Y ANALISIS DE RESULTADOS

4.1. Presentación de resultados según objetivos

4.1.1. Objetivo general

Determinar cómo incide la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Tabla 3

Tabla cruzada entre gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

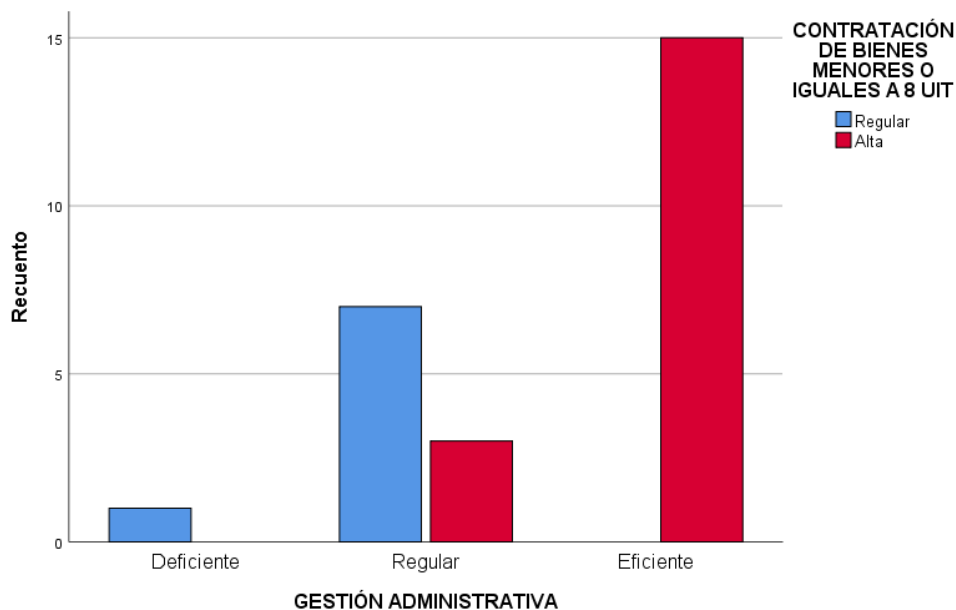
Recuento		Contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT				
		Baja	Regular	Alta	Total	Porcentaje
Gestión Administrativa	Ineficiente	0	1	0	1	4%
	Regular	0	7	3	10	38%
	Eficiente	0	0	15	15	58%
Total		0	8	18	26	100%
Porcentaje		0%	31%	69%	100%	

Nota. Obtenido de SPSS

De la tabla podemos afirmar que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes menores, en segundo lugar, se encuentra con 27% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes, y finalmente, se encuentra con 4% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT.

Figura 2

La gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT



Nota. Obtenido de SPSS

4.1.1.1. Contratación de hipótesis

Hipótesis alternativa: Hay una incidencia importante de la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Hipótesis nula: No hay una incidencia importante de la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Tabla 4

Prueba de Chi Cuadrado

	Valor	df	Significación (bilateral)
Chi cuadrado de Pearson	16,142 ^a	2	,000
Razón de Verosimilitud	19,879	2	,000
Asociación lineal por lineal	15,028	1	,000
N de casos validos	26		

Nota. Obtenido de SPSS

De la tabla podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negar a la hipótesis nula.

Tabla 5
Prueba de coeficiente de contingencia

		Valor	Significación
Nominal por Nominal	Coeficiente de contingencia	,619	,000
N° de casos validos		26	

Nota. Obtenido de SPSS

De la prueba se extrae el valor de ,619 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una buena incidencia en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT.

4.1.2. Objetivo específico 1

Determinar cómo incide la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

Tabla 6
Tabla cruzada entre gestión administrativa y el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT

Recuento		Requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT				
		Baja	Regular	Alta	Total	Porcentaje
Gestión Administrativa	Ineficiente	1	1	0	2	8%
	Regular	0	9	3	12	46%
	Eficiente	0	0	12	12	46%
Total		1	10	15	26	100%
Porcentaje		4%	38%	58%	100%	

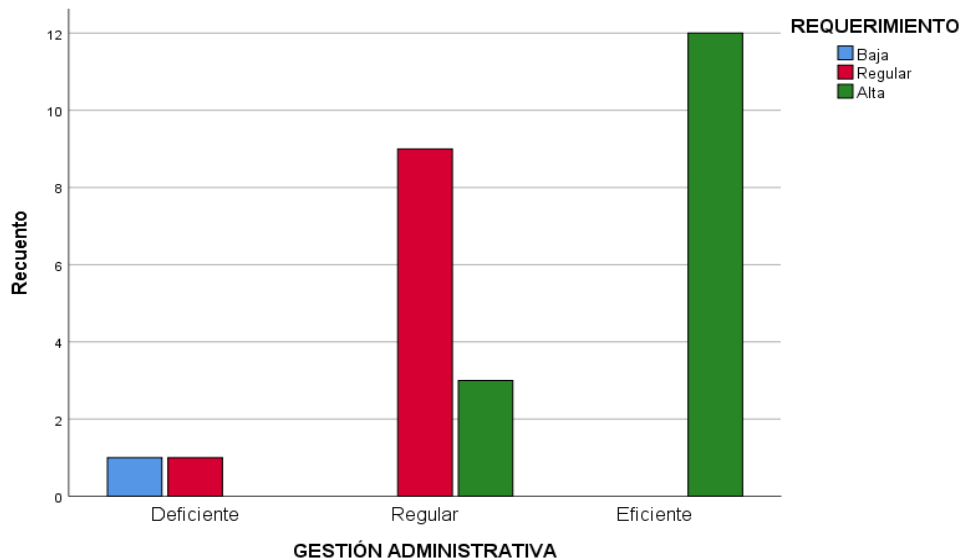
Nota. Obtenido de SPSS

De la tabla podemos afirmar que el 46% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán un alto requerimiento de bienes, en segundo lugar, se encuentra con 35% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán un regular requerimiento de bienes, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán un alto requerimiento de bienes, así como el 4% que tiene una ineficiente gestión administrativa la cual tendrá un bajo requerimiento de bienes y finalmente, se encuentra con 4% tiene una

ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán un regular requerimiento de bienes.

Figura 3

La gestión administrativa y el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT



Nota. Obtenido de SPSS

4.1.2.1. Contrastación de hipótesis

Hipótesis alternativa: Hay una incidencia importante de la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Hipótesis nula: No hay una incidencia importante de la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Tabla 7

Prueba de Chi Cuadrado

	Valor	df	Significación (bilateral)
Chi cuadrado de Pearson	27,950 ^a	4	,000
Razón de Verosimilitud	25,859	4	,000
Asociación lineal por lineal	16,875	1	,000
N de casos validos	26		

Nota. Obtenido de SPSS

De la tabla podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negando a la hipótesis nula.

Tabla 8
Prueba de coeficiente de contingencia

		Valor	Significación
Nominal por Nominal	Coeficiente de contingencia	,720	,000
N° de casos validos		26	

Nota. Obtenido de SPSS

De la prueba se extrae el valor de ,720 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una buena incidencia en el requerimiento de bienes

4.1.3. *Objetivo específico 2*

Determinar cómo incide la gestión administrativa en la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

Tabla 9
Tabla cruzada entre gestión administrativa y la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT

Recuento		Interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT				
		Baja	Regular	Alta	Total	Porcentaje
Gestión Administrativa	Ineficiente	1	0	0	1	4%
	Regular	0	9	0	9	35%
	Eficiente	0	1	15	16	61%
Total		1	10	15	26	100%
Porcentaje		4%	38%	58%	100%	

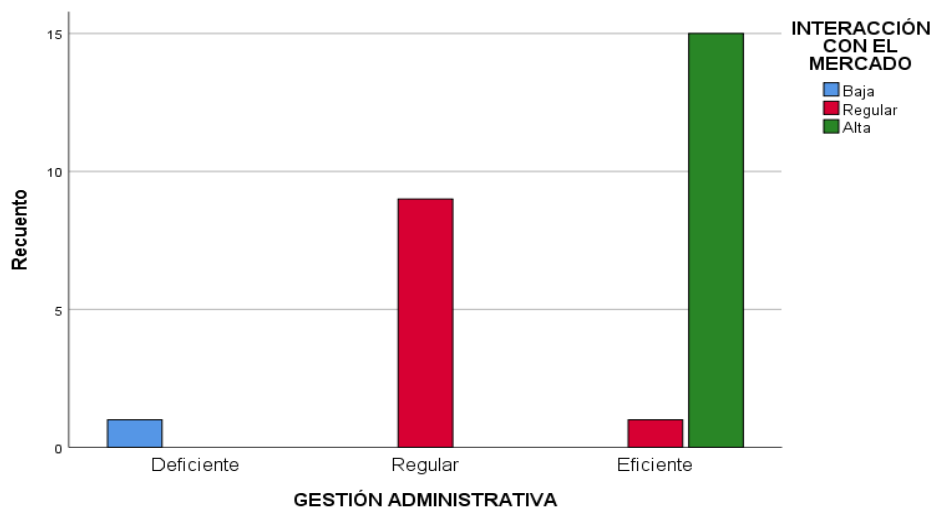
Nota. Obtenido de SPSS

De la tabla podemos afirmar que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta interacción con el mercado de bienes, en segundo lugar, se encuentra con 35% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular interacción con el mercado de bienes, en tercer lugar, se encuentra con 4% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una baja interacción con el mercado de bienes, y finalmente, se encuentra con 4%

tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una regular interacción con el mercado de bienes.

Figura 4

La gestión administrativa y la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT



Nota. Obtenido de SPSS

4.1.3.1. Contrastación de hipótesis

Hipótesis alternativa: Hay una incidencia importante de la gestión administrativa en la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

Hipótesis nula: No hay una incidencia importante de la gestión administrativa en la interacción con el mercado de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.

Tabla 10

Prueba de Chi Cuadrado

	Valor	df	Significación (bilateral)
Chi cuadrado de Pearson	47,938 ^a	4	,000
Razón de Verosimilitud	34,646	4	,000
Asociación lineal por lineal	22,222	1	,000
N de casos validos	26		

Nota. Obtenido de SPSS

De la tabla podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negando a la hipótesis nula.

Tabla 11
Prueba de coeficiente de contingencia

		Valor	Significación
Nominal por Nominal	Coeficiente de contingencia	,805	,000
N° de casos validos		26	

Nota. Obtenido de SPSS

De la prueba se extrae el valor de ,805 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una muy buena incidencia en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT

4.2. Discusión de resultados

De los resultados podemos afirmar que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes, en segundo lugar, se encuentra con 27% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes, y finalmente, se encuentra con 4% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes. Además, podemos concluir que el valor p es 0,000, que es inferior a 0,05. En consecuencia, aceptamos la hipótesis alternativa y rechazamos la hipótesis nula. La prueba revela un valor de ,619, lo que indica que la variable gestión administrativa tiene un impacto significativo en la contratación de artículos menores o iguales a 8 UIT, todos estos resultados son contrastados con los resultados propuestos por (Añamuro, 2021). Se puede evidenciar una correlación entre la exigencia de que los procesos de contratación estatal sean menores o iguales a 8UIT y la gestión administrativa en el Ministerio Público, Lima 2020. El coeficiente Rho de Spearman de 0,396 indica una correlación media positiva. Esto sugiere que cuando existe un programa efectivo de exigencia en los procesos de contratación, se fortalece la gestión administrativa. De igual forma se vio los resultados de (Colana, 2023). El estudio descubrió una asociación sólida y estadísticamente significativa entre el procedimiento de

adquisición de productos con un valor igual o inferior a 8 UIT y la Gestión Administrativa Eficiente. La investigación mediante Rho de Pearson reveló un coeficiente de correlación de 0,601, lo que muestra una asociación moderada y favorable. La hipótesis alternativa se consideró estadísticamente significativa al nivel de significación de 0,05. A modo de aclaración, el perfeccionamiento del procedimiento de adquisición de productos de valor inferior o igual a 8 UIT redundará en una mejor gestión administrativa en el Proyecto Especial Regional Pasto Grande.

De la misma manera se afirma que el 46% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán un alto requerimiento, en segundo lugar, se encuentra con 35% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán un regular requerimiento, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán un alto requerimiento, así como el 4% que tiene una ineficiente gestión administrativa la cual tendrá un bajo requerimiento y finalmente, se encuentra con 4% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán un regular requerimiento. Además, podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negando a la hipótesis nula. También se extrae el valor de ,720 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una buena incidencia en el requerimiento de bienes. Dichos resultados son contrastados con (Añamuro, 2021). El autor descubrió una fuerte asociación entre los términos de referencia para bienes y servicios en procesos de contratación estatal de 8 UIT o menos y la gestión administrativa en el Ministerio Público Lima 2020. La presencia de una alta conexión positiva entre las variables fue confirmada por un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0.681. Una gestión eficiente se logra cuando los pliegos de condiciones de bienes y servicios son claros y unívocos, permitiendo una gestión administrativa eficaz. Así también (Colana, 2023). El análisis determinó que existe una conexión fuerte y significativa entre la dimensión de formulación de requisitos y la Gestión Administrativa Eficaz. El análisis Rho de Pearson arrojó un coeficiente de correlación de 0,616, que se sitúa por debajo del umbral de 0,05. En consecuencia, se aceptó la hipótesis alternativa, que indica una correlación positiva moderada y directa. En resumen, la mejora en la formulación de la demanda

redundará en una mayor eficiencia en la gestión administrativa del Proyecto Especial Regional Pasto Grande.

Según los resultados se concluye que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta interacción con el mercado, seguida de un 35% que tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular interacción con el mercado, luego de un 4% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una baja interacción con el mercado, y finalmente un 4% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una regular interacción con el mercado. Además, la tabla de chi cuadrada nos da un resultado de p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negando a la hipótesis nula. Así también la prueba de contingencia el valor de ,805 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una muy buena incidencia en la interacción con el mercado de bienes. Se contrasta con los resultados de (Añamuro, 2021). Se encontró una asociación positiva significativa y robusta (Rho de Spearman = 0.837) entre los estudios de mercado y la adquisición de bienes y servicios en los procesos de contratación estatal con valores de UIT iguales o menores a 8, así como la gestión administrativa en el Ministerio Público Lima 2020. La eficiencia de los estudios de mercado y la adquisición de bienes y servicios mejora la gestión administrativa en las contrataciones del Estado. Así también (Colana, 2023). El análisis encontró una relación clara y significativa entre la dimensión de investigación de mercado y la Gestión Administrativa Eficaz. El análisis Rho de Pearson arrojó un coeficiente de correlación de 0,452, inferior al umbral de 0,05. Por lo tanto, se aceptó la hipótesis alternativa, que indica una correlación positiva moderada y directa. Por lo tanto, se aceptó la hipótesis alternativa, que indica una correlación positiva moderada y directa. La mejora de la investigación de mercado conllevará una mejora correspondiente en la eficiencia de la administración administrativa dentro del Proyecto Especial Regional Pasto Grande.

CAPÍTULO V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones

Primera. De los resultados podemos afirmar que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, en segundo lugar, se encuentra con 27% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT, y finalmente, se encuentra con 4% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular contratación de bienes. Además, podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negar a la hipótesis nula. De igual forma la prueba se extrae el valor de ,619 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una buena incidencia en la contratación de bienes.

Segunda. De la misma manera se afirmar que el 46% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán un alto requerimiento, en segundo lugar, se encuentra con 35% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán un regular requerimiento, en tercer lugar, se encuentra con 11% tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán un alto requerimiento, así como el 4% que tiene una ineficiente gestión administrativa la cual tendrá un bajo requerimiento y finalmente, se encuentra con 4% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales

tendrán un regular requerimiento. Además, podemos sintetizar que tiene un p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negando a la hipótesis nula. También se extrae el valor de ,720 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una buena incidencia en el requerimiento de bienes.

Tercera. Según los resultados se concluye que el 58% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una alta interacción con el mercado, seguida de un 35% que tiene una regular gestión administrativa los cuales tendrán una regular interacción con el mercado, luego de un 4% tiene una ineficiente gestión administrativa los cuales tendrán una baja interacción con el mercado, y finalmente un 4% tiene una eficiente gestión administrativa los cuales tendrán una regular interacción con el mercado. Además, la tabla de chi cuadrada nos da un resultado de p-valor de $0.000 < 0.05$ por lo que se termina aceptando la hipótesis alternativa y negando a la hipótesis nula. Así también la prueba de contingencia el valor de ,805 lo que nos indica que la variable gestión administrativa tiene una muy buena incidencia en la interacción con el mercado

5.2. Recomendaciones

- Primera.** Establecer procedimientos claros, definiendo y aumentando procedimientos claros y detallados para la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT. Especificando las responsabilidades de cada etapa del proceso y asignar roles a los funcionarios involucrados.
- Segunda.** Trabajar con transparencia y tener acceso a la información, garantizando la transparencia en todas las etapas del proceso de contratación, brindando acceso a la información sobre las adquisiciones a los ciudadanos. Dichas adquisiciones tienen que ser publicadas de manera que los ciudadanos puedan tener accesibilidad a los procedimientos, criterios de evaluación y resultados de las contrataciones.
- Tercera.** Realizar capacitaciones periódicas al personal involucrado en los procesos de contratación, asegurando que estén al tanto de las regulaciones vigentes y de las mejores prácticas en la gestión de bienes menores.
- Cuarta.** Implementar sistemas de control que permitan la optimización de recursos, evitando duplicidades y asegurando la eficiencia en la adquisición de bienes.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Ajure Ortega, A. (2017). *Normatividad y jurisprudencia sobre el principio de transparencia en la contratación pública*. Bogota: Universida Católica de Colombia.
- Alvarez Vasquez, D. A. (2020). *El control interno y su influencia en las contrataciones por montos iguales o menores a 8 Unidades Impositivas Tributarias en la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, periodos 2017-2018*. Puno: Universidad Nacional del Altiplano .
- Añamuro, V. K. (2021). *Los procesos de contrataciones del estado menores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa del Ministerio Público, Lima 2020*. Lima: Universidad Privada del Norte.
- Asto Campos, L. A. (2023). *La gestión administrativa en los procesos de contrataciones menores o igual a ocho UIT's, en la municipalidad distrital de Sarín, 2022*. Lima: Unversidad César Vallejo.
- Chiavenato, I. (2007). *Introducción a la teoría general de la administración*. Ciudad de Mexico: McGraw-Hill.
- Coacalla Condori, W. (2021). *La gestión administrativa y su influencia en la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de Paucarcolla, periodo 2017-2018*. Puno: Universidad Nacional del Altiplano.
- Colana, R. L. (2023). *El proceso de adquisición de bienes por compras menores o iguales a 8 UIT y la gestión administrativa eficiente del personal administrativo en la sede central del proyecto especial regional Pasto Grande, año 2020*. Moquegua: Universidad José Carlos Mariátegui.
- Dirección General de Abastecimiento. (2022). *Guía para la contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT*. Lima: Ministerio de Economía y Finanzas.
- Hernández, S. R., & Mendoza, C. P. (2018). *Metodología de la investigación, las rutas cuantitativas, cualitativas y mixtas*. Mexico DC: McGRAW HILL.

- Jiménez, P. B. (2011). *Gestión Administrativa*. Jaume: Universidad de Jaume.
- OSCE. (2022). *Guía para la contratación de bienes y servicios menores o iguales a 8 UIT*. Lima: Ministerio de Economía y Finanzas.
- Quispe Huamani, M. (2022). *Influencia de la Gestión administrativa en las adquisiciones iguales o menores a 8 UIT de una Unidad Gestión Educativa 2021*. Lima: Universidad César Vallejo.
- Rios Ramirez, R. R. (2017). *Metodología para la investigación y redacción*. España: Servicios Académicos Intercontinentales S.L.
- Robbins, & Coulter. (2011). *Administración*.
- Robbins, S. (2014). *Fundamentos de Administratción*.
- Silva tenorio, J. F. (2019). *El principio de planeación en materia de compras públicas visto a la luz del ejercicio de control disciplinario en el ordenamiento jurídico colombiano*. Bogota: Universidad Católica de Colombia.
- Vara Horna , A. A. (2012). *7 pasos para una tesis exitosa, desde la idea inicial hasta la sustentación*. Lima: Universidad San Martín de Porras.

ANEXOS

Anexo 1 matriz de consistencia

Título: Gestión administrativa y contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023

PROBLEMA	OBJETIVOS	HIPÓTESIS	VARIABLES	DIMENSIONES	METODOLOGIA
<p>PROBLEMA GENERAL: ¿Cómo incide la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023?</p>	<p>OBJETIVO GENERAL Determinar cómo incide la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.</p>	<p>HIPÓTESIS GENERAL: Hay una incide importante de la gestión administrativa en la contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.</p>	<p>VARIABLE INDEPENDIENTE: (X) Gestión Administrativa</p>	<p>DIMENSIONES DE “X”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Recursos humanos • Recursos financieros • Recursos tecnológicos 	<p>TIPO DE INVESTIGACIÓN • Aplicada</p> <p>NIVEL DE INVESTIGACIÓN • Descriptiva - explicativa</p> <p>DISEÑO No experimental transversal</p> <p>TECNICA • Encuesta</p> <p>INSTRUMENTO • Cuestionario</p> <p>POBLACION Y MUESTRA 26 trabajadores de la MMP</p>
<p>PROBLEMAS ESPECÍFICO: ¿Cómo incide la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023?</p>	<p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Determinar cómo incide la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023</p>	<p>HIPÓTESIS ESPECÍFICAS: Hay una incide importante de la gestión administrativa en el requerimiento de bienes menores o iguales a 8 UIT de la Municipalidad Provincial de Puno, 2023.</p>	<p>VARIABLE DEPENDIENTE:(Y) Contratación de bienes menores o iguales a 8 UIT</p>	<p>DIMENSIONES DE “Y”</p> <ul style="list-style-type: none"> • Requerimiento • Interacción con el mercado • Supervisión Interna 	<p>INSTRUMENTO • Cuestionario</p> <p>POBLACION Y MUESTRA 26 trabajadores de la MMP</p>