



UNIVERSIDAD JOSÉ CARLOS MARIÁTEGUI

VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

**FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS EMPRESARIALES Y
PEDAGÓGICAS**

ESCUELA PROFESIONAL DE CONTABILIDAD

TESIS

**GESTIÓN LOGÍSTICA Y EL CONTROL DE LOS INVENTARIOS
DEL SUPERMERCADO PLAZA VEA EN MOQUEGUA 2020**

PRESENTADO POR

Bach. EVA MARÍA QUISPE QUISPE

ASESORA

Dr. (a). PATRICIA HUALLPA QUISPE

**PARA OPTAR EL TÍTULO PROFESIONAL DE:
CONTADOR PÚBLICO**

MOQUEGUA – PERÚ

2022

ÍNDICE DE CONTENIDO

DEDICATORIA	iii
AGRADECIMIENTO	iv
ÍNDICE DE CONTENIDO	v
ÍNDICE DE TABLAS	vii
ÍNDICE DE GRAFICOS	ix
RESUMEN	xi
ABSTRACT	xii
INTRODUCCIÓN	xiii

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. Descripción de la realidad problemática	1
1.2. Definición del problema	4
1.2.1. Problema general.....	4
1.2.2. Problemas específicos.....	4
1.3. Objetivos de la investigación.....	4
1.3.1. Objetivo general.....	4
1.3.2. Objetivos específicos.....	5
1.4. Justificación y limitaciones de la investigación.....	5
1.5. Variables. Operacionalización	6
1.6. Hipótesis de investigación.....	9

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. Antecedentes de la investigación.....	10
2.2. Bases teóricas.....	14
2.2.1. Gestión logística.....	14
2.2.2.1. Aprovisionamiento de materiales	16
2.2.2.2. Producción.....	17
2.2.2.3. Almacén.....	19
2.2.2.4. Distribución de productos.....	20
2.2.2. Control de los inventarios.....	22
2.2.2.1. Consolidación de existencias	24
2.2.2.2. Administración de inventarios	24
2.2.2.3. Valuación de los inventarios	25
2.2.2.4. Supervisión de los inventarios	26

2.3. Marco conceptual.....	27
2.3.1. Almacén	27
2.3.2. Aprovisionamiento	27
2.3.3. Cadena de suministros	27
2.3.4. Control	27
2.3.5. Control de las existencias	28
2.3.6. Distribución	28
2.3.7. Existencias	28
2.3.8. Mercancía	28
2.3.9. Productos	28
2.3.10. Inventario	29

CAPÍTULO III

MÉTODO

3.1. Tipo de investigación.....	30
3.2. Diseño de investigación.....	31
3.3. Población y muestra.....	31
3.3.1. Población.....	31
3.3.2. Muestra.....	32
3.4. Técnicas de instrumentos de recolección de datos.....	33
3.5. Técnicas de procesamiento y análisis de datos.....	34

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

4.1. Presentación de resultados por variable	35
4.2. Discusión de resultados	80

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. Conclusiones	84
5.2. Recomendaciones	87
BIBLIOGRAFÍA	89
ANEXOS.....	91

ÍNDICE DE TABLAS

Tabla 1. ¿Revisa los requerimientos de compras acorde a las necesidades?	36
Tabla 2. ¿Cuenta con un registro de proveedores al momento de seleccionarlos?	38
Tabla 3. ¿Programan las entregas de acuerdo a su prioridad?	40
Tabla 4. ¿El área de ventas coordina con el área logística en las solicitudes de compra y requerimientos?	42
Tabla 5. ¿Cuándo aumenta la demanda de compras se procede a realizar ajustes en el stock físico del almacén?	44
Tabla 6. ¿El personal se encuentra capacitado para complementar los procesos?.....	46
Tabla 7. ¿Almacenan y acomodan todos los insumos y bienes de manera ordenada y cuidadosa?	48
Tabla 8. ¿La localización del centro de distribución ha sido diseñada acorde a las exigencias y necesidades de la empresa?	50
Tabla 9. ¿El transporte y la distribución de materiales e insumos se caracteriza por su rapidez y puntualidad en la entrega?	52
Tabla 10. ¿El personal cumple con todos los protocolos de seguridad e higiene en el transporte?	54
Tabla 11. ¿Se realiza la verificación de que los materiales cumplan con los estándares de calidad, para luego ser distribuidos?	56
Tabla 12. ¿Se verifica que los materiales, productos o insumos cumplan con las cantidades, características y precios señalados en el pedido?	58
Tabla 13. ¿Al realizar la recepción de materiales o productos, se realiza la verificación de que estos cuenten con los documentos necesarios?	60
Tabla 14. ¿El personal encargado toma en cuenta la ubicación de las mercaderías, para facilitar la distribución y tener mayor accesibilidad a ellas?	62
Tabla 15. ¿Para la ubicación de las mercaderías, se toman en cuenta aspectos tales como la frecuencia de uso, tipo de mercadería, líneas de comercialización y cantidades?.....	64
Tabla 16. ¿La administración de los inventarios permite saber con exactitud la cantidad de mercadería disponible que tiene la empresa?	66
Tabla 17. ¿En la empresa existe un registro de las entradas y salidas de mercaderías?	68
Tabla 18. ¿En la empresa existe una valoración por identificación específica del precio de las mercaderías?	70

Tabla 19. ¿Realizan revisiones frecuentes a las existencias en el almacén para verificar las cantidades y condiciones de dichos productos o materiales?	72
Tabla 20. ¿En la empresa existe una persona que se encarga exclusivamente de realizar las supervisiones continuas en el almacén?	74
Tabla 21. ¿Al realizar la supervisión o verificación de las existencias, se verifican también la documentación del registro de compra o ingresos?	76
Tabla 22. ¿Se toman en cuenta los informes del control de inventarios para que la empresa tome decisiones, ya sea compras, inversiones, etc.?	78

ÍNDICE DE GRÁFICOS

Gráfico 1. ¿Revisa los requerimientos de compras acorde a las necesidades?	36
Gráfico 2. ¿Cuenta con un registro de proveedores al momento de seleccionarlos?.....	38
Gráfico 3. ¿Programan las entregas de acuerdo a su prioridad?	40
Gráfico 4. ¿El área de ventas coordina con el área logística en las solicitudes de compra y requerimientos?	42
Gráfico 5. ¿Cuándo aumenta la demanda de compras se procede a realizar ajustes en el stock físico del almacén?	44
Gráfico 6. ¿El personal se encuentra capacitado para complementar los procesos?	46
Gráfico 7. ¿Almacenan y acomodan todos los insumos y bienes de manera ordenada y cuidadosa?	48
Gráfico 8. ¿La localización del centro de distribución ha sido diseñada acorde a las exigencias y necesidades de la empresa?	50
Gráfico 9. ¿El transporte y la distribución de materiales e insumos se caracteriza por su rapidez y puntualidad en la entrega?	52
Gráfico 10. ¿El personal cumple con todos los protocolos de seguridad e higiene en el transporte?	54
Gráfico 11. ¿Se realiza la verificación de que los materiales cumplan con los estándares de calidad, para luego ser distribuidos?	56
Gráfico 12. ¿Se verifica que los materiales, productos o insumos cumplan con las cantidades, características y precios señalados en el pedido?	58
Gráfico 13. ¿Al realizar la recepción de materiales o productos, se realiza la verificación de que estos cuenten con los documentos necesarios?	60
Gráfico 14. ¿El personal encargado toma en cuenta la ubicación de las mercaderías, para facilitar la distribución y tener mayor accesibilidad a ellas?	62
Gráfico 15. ¿Para la ubicación de las mercaderías, se toman en cuenta aspectos tales como la frecuencia de uso, tipo de mercadería, líneas de comercialización y cantidades?.....	64
Gráfico 16. ¿La administración de los inventarios permite saber con exactitud la cantidad de mercadería disponible que tiene la empresa?	66
Gráfico 17. ¿En la empresa existe un registro de las entradas y salidas de mercaderías?	68
Gráfico 18. ¿En la empresa existe una valoración por identificación específica del precio de las mercaderías?	70

Gráfico 19. ¿Realizan revisiones frecuentes a las existencias en el almacén para verificar las cantidades y condiciones de dichos productos o materiales?	72
Gráfico 20. ¿En la empresa existe una persona que se encarga exclusivamente de realizar las supervisiones continuas en el almacén?	74
Gráfico 21. ¿Al realizar la supervisión o verificación de las existencias, se verifican también la documentación del registro de compra o ingresos?	76
Gráfico 22. ¿Se toman en cuenta los informes del control de inventarios para que la empresa tome decisiones, ya sea compras, inversiones, etc?	78

RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo general. Determinar las principales características de la aplicación de la gestión logística y el control de los inventarios del supermercado Plaza vea en Moquegua 2020. El diseño de la investigación fue no experimental; según el nivel o alcance fue una investigación descriptiva y según la temporalidad fue transversal. La técnica empleada para la recolección de datos fue la encuesta aplicada a los trabajadores de la empresa de supermercado Plaza vea, así mismo se aplicó el instrumento cuestionario para analizar y conocer las variables de estudio como la gestión logística y control de inventarios. La población de estudio estuvo constituida 70 trabajadores. Se concluye a nivel de la gestión logística con las tablas, tabla 1 Se identificó a 52 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 74.3%. Tabla 4. Se identificó a 38 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 54.3%. Tabla 7. Se identificó a 33 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 47.1%. Tabla 9. Se identificó a 48 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 68.6%, a nivel control de inventarios con las tablas. Tabla 13. Se identificó a 39 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 55.7%. Tabla 16. Se identificó a 51 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 72.9%. Tabla 17. Se identificó a 42 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 60.0%. Tabla 22. Se identificó a 49 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 70.0%,

Palabras claves: Gestión logística, control, inventarios

SUMMARY

The present research work had as a general objective. Determine the main characteristics of the application of logistics management and inventory control of the Plaza supermarket see in Moquegua 2020-. The research design was non-experimental; according to the level or scope it was a descriptive investigation and according to the temporality it was transversal. The technique used for data collection was the survey applied to the workers of the Plaza supermarket company, likewise, the questionnaire instrument was applied to analyze and know the study variables such as logistics management and inventory control. The study population consisted of 70 workers. It is concluded at the level of logistics management with the tables, table 1 52 workers were identified who marked the alternative "Almost always" which is equivalent to 74.3%. Table 4. 38 workers were identified who marked the alternative "Almost always" which is equivalent to 54.3%. Table 7. 33 workers were identified who marked the alternative "Sometimes" which is equivalent to 47.1%. Table 9. 48 workers were identified who marked the alternative "Sometimes" which is equivalent to 68.6%, at the inventory control level with the tables. Table 13. 39 workers were identified who marked the alternative "Always" which is equivalent to 55.7%. Table 16. 51 workers were identified who marked the alternative "Almost always" which is equivalent to 72.9%. Table 17. 42 workers were identified who marked the alternative "Always" which is equivalent to 60.0%. Table 22. 49 workers were identified who marked the alternative "Almost always" which is equivalent to 70.0%,

Keywords: Logistics management, control, inventory

INTRODUCCION

La investigación tiene el título “Gestión logística y el control de los inventarios del supermercado plaza vea en Moquegua 2020” organización empresarial que se dedica al servicio de las ventas de bienes y prestaciones, con calidad de atención eficiente y que tiene el propósito de servir a miles de personas y brindar un servicio eficaz. Ya que en nuestro país el sector servicio se encuentra una situación crítica, por la situación en cual nos encontramos con la pandemia de COVID 19, actualmente la gestión logística se asocia con las organizaciones empresariales con los propósitos de crear valor en la empresa y al cliente, que tiene el objetivo de administrar eficientemente el control de inventarios en el negocio que asegure reducir los gasto de las operaciones económicas administrativas en las entregas; como también presenta debilidades en el departamento de logística comercial, que debería ser el inicio de modernización eficiente para así mejorar los incrementos de rentabilidad económica con servicios y atenciones oportunas en las entregas de producto y servicio en un momento y tiempo adecuado con efectividad.

En cuanto al control de inventarios, que tiene la función de registrar información detallada para evitar problemas que se pudieran presentan durante el servicio y administración de los productos, actualmente se presenta debilidades en el exceso de existencias que trae consigo un incremento en los costos de almacenamiento; falta de mercadería, ventas, clientes, presencia de inconvenientes en el manejo de inventarios. Finalmente, el estudio investigativo se estructuro en capítulos:

Capítulo I, información de la descripción problemática general y específica, objetivos, justificación, variables y Operacionalización correspondiente.

Capítulo II, antecedentes que servirá como fuente de desarrollo en la investigación, marco teórico y conceptual.

Capítulo III, descripción del marco metodológico de la investigación como: tipo, nivel, diseño, población y muestra.

Capítulo IV, es el capítulo más importante donde se presenta cuadros y gráficos que se analizan resultados para analizar apropiadamente las unidades de análisis de la organización empresarial.

Capítulo V desarrollo de las conclusiones y recomendaciones que permitirá conocer los resultados para luego implementar mejoras estratégicas en la línea de servicios de productos

CAPÍTULO I

PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

1.1. DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD PROBLEMÁTICA

Hoy el país PERÚ vive momento de preocupación familiar y emocional por la aparición de la pandemia COVID 19 que afecta en los diferentes sectores del desarrollo de la economía del país, y con mayor precisión en organizaciones empresariales que quieren recuperarse en un periodo corto. El estado es el promotor de desarrollo económico nacional y como tal debe de implementar políticas estratégicas de apoyo al empresario privado. La investigación permite conocer el desarrollo de la gestiones logísticas y los controles de los inventarios específicamente en el supermercado Plaza Veá de la provincia de Moquegua, en tal sentido es necesario conocer las expectativas del cliente y realizar todos los procedimientos operativos para realizar la entrega oportuna del producto y con la calidad pertinente de la gestión de la calidad, y alcanzar propósitos empresariales y diferenciarse de los competidores; para ello siempre será necesario implementar estrategias de métodos eficientes que replanten procesos creativos de gerenciar las logística.

En consecuencia, durante las actividades internas se percibió que la empresa presenta debilidades en la aplicación de las etapas de la gestión logística para un mejor control,

como consecuencia de no aplicar un sin número de herramientas: técnicas aplicativas que repercute en una mejor gestión y así lograr la rentabilidad económica. La empresa de supermercado Plaza Vea de la provincia de Moquegua, se ha convertido en una organización empresarial que aporta al crecimiento de la economía; como también realiza compras locales en cantidades de una variedad de insumos para cumplir con el ciclo de todas las actividades propias del negocio y cubrir la expectativas de una demanda altamente cambiante, además amerita tener depósitos de almacén de calidad en el momento oportuno de atención a los clientes y adquieran los productos; que luego repercutirá como procesos fundamental en las gestiones efectivos de los depósitos del almacén.

En tal sentido se percibió algunas dificultades en el manejo técnico operativo de los procesos logísticos, por ejemplo: algunos productos básicos de primera necesidad de la canasta de alimentos nutritivos y otros, durante el mediodía se muestran que los productos se terminaron como consecuencia de mayor demanda o podría ser una mala organización de la planificación de las ventas, por cuanto se percibe movimientos económicos en aumento, lo cual permite a que la empresa laboren con un pensamiento estratégico de mejora organizacional, con mayor inversión productiva que luego influya en la ganancia económica. Es necesario que se implemente una reingeniería de la administración logística altamente estructurado y responda a los momentos estratégicos de la demanda y así minimizar gastos en las etapas organizativas.

A nivel de control de inventarios que diariamente se presenta riesgos, por ser vulnerables en fraudes robos que definitivamente alteraran la esencia y que luego

perjudiquen la economía de la empresa, por no tener una adecuada metodología del manejo de la mercadería de los productos que posteriormente tendrá problemas respecto a los costos financieros que se verán incrementando por tener mercadería innecesaria; la provisión ocasionara un exceso o falta de stocks contribuyendo al desconocimiento de la mercadería por parte de su personal de trabajo.

En tiempos de la globalización y la era de conocimiento es necesario tener un historial aparente para mantenerse alejado de cargas financieras excesivas, causadas por mantener cantidades excesivas de inventarios que infligen un inventario inadecuado de productos que constituirá la esencia de la empresa. Jiménez. 2012. “conceptualiza que toda actividad realizada, por su naturaleza, está sujeta a un peligro que puede ser concurrente o de destino, por lo que es necesario tomar medidas correctivas que permitan que toda actividad se ejecute con éxito y correctamente”.

Entonces se llega a comprender que un inventario tiene materiales de productos disponibles en el almacén, para estar listo, para cualquier pedido por parte de los clientes. Además, es un elemento muy importante en el cumplimiento de funciones de responsabilidad del inventario, pues contar con personal competente evitara riesgos contables innecesaria de mercadería, que puede llegar a perecer o perder su valor real, es aquí donde falta un control de inventarios. Finalmente indicamos que los procesos logísticos son cruciales y urge redireccionar la metodología estratégica de los bienes y servicios, de forma principal en la comercialización integral de los productos con el fin de mejorar rentabilidad.

1.2. DEFINICIÓN DEL PROBLEMA

1.2.1. PROBLEMA GENERAL

¿Cuáles son las principales características de la aplicación de la gestión logística y el control de los inventarios del supermercado Plaza vea en Moquegua 2020?

1.2.2. PROBLEMAS ESPECÍFICOS

- a. ¿Cuáles son las principales características del aprovisionamiento de materiales del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020?
- b. ¿Cuáles son las principales características de la producción del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020?
- c. ¿Cuáles son las principales características del almacén del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020?
- d. ¿Cuáles son las principales características de la distribución de productos del supermercado plaza vea Moquegua 2020?
- e. ¿Cuáles son las principales características del control de inventarios del supermercado plaza vea Moquegua 2020?

1.3. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

1.3.1. OBJETIVO GENERAL

Determinar las principales características de la aplicación de la gestión logística y el control de los inventarios del supermercado Plaza vea en Moquegua 2020

1.3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a. Determinar las principales características del aprovisionamiento de materiales del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020
- b. Identificar las principales características de la producción del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020
- c. Determinar las principales características del almacén del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020
- d. Identificar las principales características de la distribución de productos del supermercado plaza vea en Moquegua 2020
- e. Identificar las principales características del control de inventarios del supermercado plaza vea en Moquegua 2020

1.4. JUSTIFICACIÓN Y LIMITACIONES DE LA INVESTIGACIÓN

No encontramos en momentos de la era de globalización competitiva, que influye en el mundo de los negocios empresariales a través de las tecnologías modernas que facilitan los procesos estratégicos en las etapas de la gestión logística que repercutirá en la satisfacción de los clientes.

Justificación teórica.

El propósito es identificar información científica de unidades de análisis básicas investigativas y entregar oportunamente a trabajadores que están directamente comprometidos con el cuidado de las materias primas y optimizar los procesos logísticos de la entrega de las diferentes clases de bienes a los consumidores, los conocimientos teóricos deben de encontrarse en la biblioteca principal de la universidad y esté al servicio de los trabajadores.

Justificación práctica.

El trabajo investigativo contribuye identificar aspectos resaltantes de la ejecución comercializadora en la oferta y demanda, con el menor tiempo de entrega de los bienes materiales logísticos de calidad, como también entregar información pertinente de los procedimientos estratégicos, para tomar decisiones en el momento oportuno.

Justificación metodológica.

El propósito, es comprender los instrumentos metodológicos de medición que se someterán a categorías de efectividad, participación de profesionales en la revisión y la aplicación confiable de estadísticas, que posteriormente repercutirá en favor de la empresa de como minimiza el tiempo y maximiza la rentabilidad.

1.5. VARIABLES. OPERACIONALIZACIÓN**1.5.1. VARIABLE (1)**

Gestión logística

DIMENSIONES

- Aprovisionamiento de materiales
- Producción
- Almacén
- Distribución de productos

1.5.2. VARIABLE (2)

Control de los inventarios

DIMENSIONES

- Consolidación de existencias
- Administración de inventarios
- Valuación de los inventarios
- Supervisión de los inventarios

1.5.3. OPERACIONALIZACIÓN DE VARIABLES

Tabla N° 01

VARIABLES	DIMENSIONES	INDICADORES	ESCALA NOMINAL	
Variable (1) Gestión logística	1.1. Aprovisionamiento de materiales	1.1.1. Requerimientos.	(1)	a. Nunca b. Muy pocas veces c. Algunas veces d. Casi siempre e. Siempre
		1.1.2. Proveedores.	(2)	
		1.1.3. Programan.	(3)	
	1.2. Producción	1.2.1. Área de ventas.	(4)	
		1.2.2. Seguros.	(5)	
		1.2.3. Demanda.	(6)	
	1.3. Almacén	1.3.1. Capacitado.	(7)	
		1.3.2. Insumos.	(8)	
		1.3.3. Localización.	(9)	
	1.4. Distribución de productos	1.4.1. Puntualidad.	(10)	
		1.4.2. Protocolos.	(11)	
		1.4.3. Información.	(12)	
	2.1. Consolidación de existencias	2.1.1. Verificación.	(13)	
		2.1.2. Precios.	(14)	
		2.1.3. Recepción.	(15)	
2.2. Administración de inventario	2.2.1. Ubicación.	(16)		
	2.2.2. Frecuencia de uso.	(17)		
	2.2.3. Exactitud.	(18)		
Variable (2) Control de los inventarios	2.3. Valuación de los inventarios	2.3.1. Registro.	(19)	
		2.3.2. Valoración.	(20)	
		2.3.3. Revisiones.	(21)	
2.4. Supervisión de los inventarios	2.4.1. Supervisiones.	(22)		
	2.4.2. Documentación.	(23)		
	2.4.3. Informes.	(24)		

Nota: Fuente del investigador

1.6. HIPÓTESIS DE LA INVESTIGACIÓN

(Alfaro, 2015) La investigación no lleva hipótesis por tener un enfoque descriptivo.

(pág. 94)

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO

2.1. ANTECEDENTES DE LA INVESTIGACIÓN

2.1.1. ANTECEDENTE INTERNACIONALES

a. Sánchez, Cuenca. Valeria, Cecibel. (2015). *El control de los inventarios y su aporte en los estados financieros de la empresa*. Universidad técnica de Machala. Objetivo general. Identificar el control de los inventarios y su aporte en los estados financieros de la empresa. Tipo aplicado cuantitativo transversal. Nivel causal explicativa. Conclusiones.

- Una vez realizado el estudio de la empresa, se determinó que no existe un adecuado control de sus inventarios, lo que impide que los estados financieros sean razonables, y el gerente no pueda tomar decisiones acertadas para mejorar sus resultados económicos.

- Dentro de la empresa no se han fijado políticas, para el control de inventarios las mismas que ayudarían a aplicar procedimientos adecuados para el control de inventarios.

b. Rubio, Lacoba. Sergio. (2015). *El sistema de logística inversa en la empresa: análisis y aplicaciones*. Universidad de Extremadura departamento

de economía aplicada y organización de empresas. Objetivo general. Determinar el sistema de logística inversa en la empresa: análisis y aplicaciones. Tipo básico aplicativo cuantitativo transversal. Nivel descriptivo causal. Conclusiones:

- En primer lugar, pensamos conveniente completar el estudio teórico realizado de los diferentes sistemas de logística inversa con estudios de casos sobre empresas que hayan adoptado alguno de los sistemas propuestos, así como profundizar más en las consideraciones estratégicas de la logística inversa a través del enfoque basado en recursos.

- De esta forma no sólo estaríamos contrastando cualitativamente las hipótesis formuladas en la tesis, sino que además podríamos ilustrar las potencialidades del concepto de logística inversa en la obtención de ventajas competitivas sostenibles

2.1.2. ANTECEDENTE NACIONALES

a. Morales, Guerrero. Kathya, Eveliyn. (2018). *Modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia del área de mantenimiento de la empresa midas – valencia, 2016*. Universidad señor de Sipan. Objetivo general. Proponer un modelo de gestión de logística para poder mejorar la eficiencia del área de mantenimiento de la empresa midas valencia. Tipo básico aplicativo cuantitativo. Nivel causal explicativo. Conclusiones:

- Se identificó una mala gestión en el pedido de productos a los proveedores puesto que generaban pérdidas de dinero, reduciendo los márgenes de ganancias para la empresa debido a los malos manejos del stock.

- Para el modelo de gestión logística se da lo siguiente, los ambientes del almacén mejoran al estar más organizados, con mejoras en las distancias de los pasillos para el mejor paso de los vehículos elevadores de carga, esto mejora significativamente el tiempo de respuesta a las órdenes ya que el tiempo de despacho se reduce significativamente.

b. Camarena, Quispe. Josephine. Viviana. (2019). *Análisis de la gestión de inventarios y su impacto en la rotación de mercaderías del supermercado plaza vea ubicado en el distrito de Santa Anita*. Universidad Tecnológico del Perú.

Objetivo general. Determinar como la gestión de inventario influye en la rotación de mercadería en el supermercado plaza vea localizado en el distrito de Santa Anita. Tipo básico cuantitativo transversal. Nivel causal explicativo.

Conclusiones:

- Se identificó que la gestión de inventarios de plaza vea, registra aproximadamente un 40% de descuadre entre la información que se registra en los sistemas de gestión y lo que se dispone físicamente en los almacenes del retail, esto es uno de los principales motivos que ocasiona el reporte de faltantes de mercadería.

- Se identificó que la confiabilidad del inventario no es realista debido a que no se ejecuta los ajustes de inventarios de manera constante y según la tabla 5, sólo el 50% sólo indican que lo realizan en los tiempos establecidos en promedio de 1 a 3 meses.

2.1.3. ANTECEDENTE LOCAL

Montes, García. Fernando, Miguel. (2017) *Análisis de la satisfacción del cliente y las buenas prácticas de gestión logística de almacén en transporte logístico MARY S.C.R.L. distrito de Juliaca, año 2016*. Universidad nacional del altiplano. escuela profesional de administración. Objetivo general. Identificar el nivel de satisfacción del cliente y las buenas prácticas de gestión logística de almacén en transporte logístico MARY S.C.R.L. del distrito de Juliaca, año 2016. Tipo básico cuantitativo transversal. Nivel descriptivo causal. Conclusiones:

- El cumplimiento de la gestión de almacén resultó en un 47.01% de cumplimiento y un incumplimiento de 52.99%, datos que estuvieron ligados a los principios fundamentales de toda distribución en planta.
- Principio de circulación, ligado a la rotación de mercadería dentro de un almacén, así como los movimientos que permitan la libre circulación con el fin operativo de ordenar sistemáticamente las existencias, cumplido en un 58%.

b. Luque, Apaza. Mirla. Danitza. (2019). *La gestión logística y su relación con la productividad laboral de los trabajadores en la caja rural de ahorro y crédito los andes de la ciudad de puno - periodo 2017*. Universidad nacional del altiplano. escuela profesional de administración. Objetivo general determinar la relación entre la gestión logística y productividad laboral de los trabajadores en la caja rural de ahorro y crédito los andes de la ciudad de Puno – periodo 2017. Tipo básico cuantitativo transversal. Nivel correlacional. Conclusiones:

- Concluye que no existe relación entre la implementación de la gestión logística y la productividad laboral; es decir el proceso de aprovisionamiento y distribución de suministros y materiales, la recepción y distribución de materiales en momento y cantidad no tiene relación con la eficiencia y eficacia de los gerentes de área de la caja rural de ahorro y crédito los andes s.a.
- Se concluye que no existe relación entre el control de la gestión logística y la productividad laboral; dado un que un sistema de control de aprovisionamiento no tiene relación con la eficiencia y eficacia de los gerentes de área de la caja rural de ahorro y crédito los andes s.a.

2.2. BASES TEÓRICAS

2.2.1. GESTIÓN LOGÍSTICA

Zuluaga. (2016) según el autor es arte de “almacenamiento, movimiento de mercancías y hechos, su ejercicio preciso reduce gastos, aumentará las velocidades de respuestas y mejoras en el alcance del transportista, lo que implica comparar y estudiar las gestiones de compras. depósito, distribuciones del transporte de acciones. Su propósito es permitir que las cadenas de entrega siempre deben de verificar y limitar las tarifas, subsanar el primer nivel, aumentar al proveedor y maximizar los procesos productivos” (p.101)

Morales, G. (2018) lo define el control logístico como procedimiento de planificación efectiva, imposición y control del “flujo de sustancias crudas, productos en desarrollo, mercadería terminada, todo esto acorde con el tipo de empleador, desde la disponibilidad de stocks hasta su entrega al consumidor, distribuidor y parada. usuario. Como también ayuda a una excelente operación

monetario, este dispositivo es esencial en los centros comerciales que han avanzado en su línea distributiva, almacenaje y fabricación, las administraciones son muy importantes número uno en las pequeñas y grandes empresas” (p.28)

Carro, R. (2016) según el autor la importancia de la gestión logística tiene varias denominaciones como “gestiones logísticas, logísticas empresariales, canales de control, distribuciones físicas, logísticas empresarial-estructuras de respuestas rápidas, control logístico de las cadenas de suministros, etc. También reconozco como parte del control de la cadena de suministro que ejecuta las etapas administrativas y realiza el control de los procesos de almacenamiento efectivo de las prestaciones y bienes” (p.45)

Servera. (2016) conceptualizan muchos autores que la idea de logística se puede dividir en “tres puntos básicos: comidas, vida vegetal y distribución, con la adición de varias otras subactividades, que constituyen un conjunto que frecuentemente se describe como particularmente empírico, lo que lleva a malas consecuencias. que a la vez inciden en el resultado de la última actuación de las empresas, equipos que siempre son determinantes para revelar su escenario” (p.78)

Gómez. (2016) el proceso evolutivo de la idea logística se divide en fases y se pueden diferenciar en actividades importantes, es decir:

- “Primario. Forman la forma de producción, pueden ser actividades que incluyen: suministro, fabricación, distribución, comercialización, ingresos y proveedor posterior a los ingresos.
- Apoyo. Ayudan a las actividades primarias y son: la oferta de centros, la experiencia humana, la mejora tecnológica y el sistema financiero” (p.98)

2.2.1.1. APROVISIONAMIENTO DE MATERIALES

Semejo. (2016) conceptualiza como “la característica de las adquisiciones es suministrar o adquirir lo esencial, a través de las operaciones realizadas utilizando la empresa para suministrar los materiales vitales mientras tiene que realizar labores de producción o comercialización” (p.76)

Semejo. (2016) describe que el aprovisionar es parte de introducir los “productos a los depósitos de la organización, para el proceso transformativo y uso eficiente, a través de reuniones operativas que hace a disposición del empresario, dentro de las situaciones factibles de primer orden de calidad, cantidad, costo y tiempo, todo las sustancias y mercancías de la parte externa necesarias para que funcione de las mismas y en función a los propósitos de la Gerencia y Compañía” (p.79)

López. (2016) la importancia de una excelente cobertura de adquisiciones, que se basa totalmente en 3 motivos:

- “Es el cortejo predominante de la organización con el proveedor, y es muy curioso tener el producto requerido tan pronto como sea posible.
- Comercialmente, es muy recomendable que la empresa cuente con lo mínimo del inventario de productos, considerando que cantidades de acciones en el stock puede ocasionar gastos desmesurados, por lo que la competitividad de la empresa disminuye.
- Para un buen funcionamiento empresarial, es vital controlar los inventarios y las tarifas relacionadas con ellos” (p.79)

López. (2016) el objetivo del aprovisionamiento es hacer una “expansión de proveedores atendiendo a factores esenciales tales como: fecha de entrega, precio, calidad en productos y prestaciones, el resto de objetivos es contar con almacenes en situaciones en las que la mercadería pueda ser clasificada y preparada” (p.85)

2.2.1.2. PRODUCCIÓN

Calderón. (2016) explica que los procesos logísticos productivos son un “subsistema de manufactura de suministro y servicios en la fábrica que puede agruparse en el llamado de la Gestión Logística de Producción, considerando que están intensamente asociados en la manufactura de los productos y provisión de ofertas” (p.235)

Pastrana. (2015) el autor explica que la organización productiva es un plan de actividades de un sistema humano que organiza, conduce la

ejecución en sintonía con las metas de la microempresa, su forma de vida y fuentes, utilizando prácticas en reacción al entorno medio ambiental físico.

- Para identificar el sistema productivo de la producción, se debe iniciar por la observación de sus elementos, los labores que se ejecutan allí, el método y los recursos apropiados que tiene.

- En un sistema organizativo existe relaciones, que adicionalmente se debe tratar de comprender las proporciones de propiedades en las que se insertan estos componentes, la función o característica que todos cumplen y las interacciones que ocurren entre los elementos.

- En la final, será necesario aprehender las dinámicas de los sistemas de fabricación, a lo largo de los años. Es decir, cómo se envía la mano de obra durante un tiempo determinado, conocer los efectos de los meses de mayor trabajo e identificar los de mayor escasez. (p.98)

Pastrana. (2015) el control de operaciones se ha descrito como la “gestión de sistemas de fabricación o estructuras de transformación, que pueden ser las que se transformen los insumos en artículos o servicios. Las entradas para la organización empresarial son: energía, materiales, trabajo duro, capital e información. Para luego ser modificados las prestaciones y productos a través de las tecnologías de punta” (p.101)

López. (2016) la fabricación presenta una forma que permite “describir el contorno y ejecución de un sistema de búsqueda, que

tiene rasgos positivos que incluyen; la definición de políticas, acceder las bases de conocimiento y datos, controlar el proceso de orden de los tramites normativas, finalmente dar solución a problemas que pudieran surgir mientras algunas normas se asemejan simultáneamente” (p.75)

2.2.1.3. ALMACÉN

Anaya. (2015) conceptualiza como factor importante para la gestión de las estrategias logísticas “fundamentadas principalmente en la perfecta distribución de productos y / u objetos, actualmente el enfoque tecnológico influye en los procesos y la elaboración de encargos en almacenamiento de bienes preparativos. En asociación con la técnica de información se crea el contexto de almacenamiento con los procedimientos más técnicos dentro de la cadena del sistema” (p.57)

Anaya (2015) explica la importancia de la misión del almacén, como lugar, está demarcado en m² y m³ para “preservar el máximo aprovechamiento de espacios para las mercancías y productos que ocupan un mínimo espacio de superficie deseada. Hay que tener en cuenta que una determinada ubicación está ocupada mucho tiempo donde genera gastos, porque el precio del centro más los costos de etapas de los almacenamientos se recompensa sobre los valores económicos de bienes y cosas almacenadas, a partir de este punto inicia los cálculos del lugar ocupado para el almacenamiento” (p.58)

Morales, G. (2018) los almacenes según su consonancia con la estructura que deben tener una zona limítrofe de almacenamiento, que deben formalizar con el documento importante, como cuidar la rectitud integral de las mercaderías, esas instalaciones deben cuidar mercadería guardada de los comercializadores de factores contaminantes atmosféricos como el calor, lluvia y el frío que divide en dos clases:

- Almacenes sin techo. No tienen estructura suficientemente buena, espacios delimitados con vallas o cercas, divisoria delimitados con pinturas, pivot de metal.
- Almacenes techados. Bien estructurados los centros, estas instalaciones presentan la función de mantener en mejores condiciones los productos que se guardan. (p.30)

2.2.1.4. DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS

Calderón (2016) dice el autor: “que es la contextualización de las actividades de marcha y distribución de mercadería terminada a los mercados diferentes, constituyendo la unión entre las capacidades de manufactura y publicidad y mercadeo” (p.47)

Ramos, N. (2018) según el autor: trata de procesar, preparar y transportar los productos como consecuencia de la demanda de los consumidores, actualmente los negocios empresariales presentan dos formas de la cadena flujos”.

a. Flujo de materiales. La mercadería se transporta del distribuidor a la organización y de la corporación empresarial a los clientes, además los grupos de comerciantes deben guardar los bienes que adquieren a los agentes hasta que se los ofrezcan al consumidor.

b. Flujo de información. Los grupos empresariales se practica el principio de la predicción de las ventas, además de ver claramente ejecutadas las ventas y determinar las sumas de bienes a reservar de los distribuidores. (p.20-21)

Ramos, N. (2018) surgen sistemas y políticas de “distribución para que se pueda cumplir un propósito singular, cumplir a que la mercancía del productor al cliente sea por medio de un abastecedor, priorizando los canales más adecuados y el enfoque de rutas de ofrecimiento la prestancia agradable con costo menos. El fabricante y clientes, son capaces de montar estructuras de distribuciones extra o de menor complejidad, los que también pueden entrometerse un mayor o menor número de intermediarios” (p.23)

Ramos, Núñez. (2018) el productor asume deberes de la distribución para poder disparar sus “márgenes de venta y recuerde que debido a que asume obligaciones de la distribución comercial, por ello, si la misma organización empresarial ejecuta la distribución de bienes a clientes, vendedores y cede clientes, maximiza los gastos y los márgenes comerciales que va a poder adquirir sus bienes serán mejor,

sin embargo, requiere una corporación administrativa e industrial más efectiva en el mercado” (p.23)

2.2.2. CONTROL DE LOS INVENTARIOS.

Cruz (2017) según el autor afirma del rol “fundamental que cumple en el contexto de las realizaciones de la compra y venta que se realizan cotidianamente. A pesar de la complejidad preocupada por ejecutar el control de existencias en grupos que venden una gran variedad de productos, es muy fundamental indicar que los grupos pueden entregarse bien y ser capaces de satisfacer la demanda con posibilidades” (p.45)

Espinoza. (2015) se comprende de la “herramienta imprescindible en la gestión actual, donde permite directamente a las organizaciones empresariales de identificar el número exacto de las existentes de mercadería que se pondrán a la venta, en un lugar y horario determinados, además de las situaciones de almacenaje aplicables dentro de las industrias” (p.78)

Arias. (2015) los datos de inventario son la forma “necesaria para realizar una eficiente de gestión de control. Se inspecciona su valor de adquisición, junto con los próximos desembolsos, para ser publicados al factor de venta. Para controlar los inventarios, sostenidamente a través de tácticas únicas que permiten monitorear estrictamente las pertenencias del activo circulante” (p.34)

Pingo. (2015) describe con prioridad el “propósito principal de la organización empresarial, donde la vigilancia es permanente de los inventarios, para sostener adecuadamente y optima la inversión ejecutada en la línea de negocios, lo cual repercutirá en los indicadores del stock de consumo, en función al capital empresarial” (p.97)

FIAEP. (2015) según la institución lo conceptualiza a los “inventarios como el acopio provisiones, materias primas, elementos de trabajo y finalmente los productos acabados que pudieran aparecer durante el proceso productivo dentro de la logística empresarial como: transporte, espacios, almacenes, tiendas, estantes, tiendas al menudeo etc.” (p.10)

Vidal. (2015) la administración de existencias “internas está relacionada con las tareas de adquisición, producción y venta de productos. El proceso administrativo interna obliga que las mercaderías sean debidamente solicitada, obtenida, gestionada, segregada y contabilizada materialmente con el propósito de asegurar la veracidad de los inventarios y su adecuada valoración” (p.45)

Jiménez, J. (2015) la planificación del inventario adopta “formas distintas, según la naturaleza de la línea de negocio. Para las organizaciones minoristas o mayoristas, el inventario más importante son los productos disponibles en el mercado. Una organización empresarial tiene materiales físicos, componentes y suministros comprados para su uso en la fabricación, objetos en el método de fabricación y mercadería completa disponible para la venta” (p.67)

2.2.2.1. CONSOLIDACIÓN DE EXISTENCIAS

Espinoza. (2015) se refiere a todas las “tácticas importantes para centrar la información prioritaria en relación al inventario físico de la mercancía a controlar, integrando las etapas de decisiones de inventario físico, control de materias, valoración de estrategias de entrada y salida de conteos cíclicos” (p.80)

Espinoza (2015) se señala los indicadores siguientes:

- Recepción de los productos: Incluye la realización de un ordenado procedimiento de verificación de la mercancía, materias primas o producto final en fecha establecida, para que usted asegure su vida real en el empleador.
- Auditoría de inventarios: Participación directa por parte de los encargados del control de los inventarios físicos, que parte de la adquisición de pruebas suficientes y adecuadas sobre los stocks y situaciones del inventario, en un esfuerzo de orientar el seguro de supervisión definida” (p.80)

2.2.2.2. ADMINISTRACIÓN DE INVENTARIOS

Espinoza. (2015) son procesos de gerenciar los productos de bienes dentro una organización, mediante la planificación y una exhaustiva verificación del registro del inventario, con el propósito de sostener la cantidad establecida de los bienes que la organización tiene, que luego siempre satisfaga las exigencias competitivas de forma efectiva” (p.81)

Espinoza. (2015) en el mismo autor ratifica mediante dos indicadores:

- Enfoque de la eficiencia administrativa, es cuando un inventario se encuentra bien establecido estructuralmente mediante la cadena de valor que se integra: cliente, proveedores, almacenes y la organización empresarial.

- Precisión y ubicación de existencias, se ejecuta de acuerdo a un plan de trabajo donde las mercaderías se encuentran en lugar exacto dentro de un almacén, con el propósito de ser más visto por el cliente, como también se cuenta con varias estrategias de ubicación de acuerdo a las características de la mercadería como el uso frecuente, cantidad, tipo y el tamaño correspondiente. (p.81)

2.2.2.3. VALUACIÓN DE LOS INVENTARIOS

Espinoza. (2015) explica “propósitos que tiene mayor prestancia de la administración directa de los inventarios es la valoración de inventario de los productos, que consiste en identificar cuál es el valor de un inventario dentro de una corporación la cual reconocerá el valor de los bienes, así como la tarifa de cada uno de ellos, una buena manera de calcular el último precio de cada producto que se ofrecerá al comprador” (p.82)

Espinoza. (2015) para probar esto, señale los siguientes indicadores:

- Dispositivo de valoración más eficiente, que consiste en calcular la tarifa de compra exacta de cada uno de los bienes que posee una organización.

- Sistema con el que la organización empresarial listan las entradas primarias y las primeras salidas, que incluye identificar la tarifa de la tarifa del inventario considerando que se basa totalmente en el valor que tenían cuando llegaron a la bodega.
 - La organización firmará entradas finales y las primeras salidas de sus productos, pues esta máquina se compone de que las entradas finales que adquiere el empresario son las primarias que deben salir.
- (p.82)

2.2.2.4. SUPERVISIÓN DE LOS INVENTARIOS

Espinoza. (2015) percibe la forma de controlar los inventarios mediante en el enfoque de la vigilancia inventarial “que cumple obtener un archivo minucioso de existencias en stock que la organización tiene al interior de un almacén, del mismo modo las supervisiones es continuada por la importancia que tiene los inventarios, por lo que se encontrará las deficiencias que pueden surgir, además de faltas, errores en los registros, de la misma manera que se realiza la revisión permanente con los fines de corroborar los registros de existencia de las acciones dentro de los almacenes” (p.83)

Espinoza. (2015) para probar esto, señale los siguientes indicadores:

- “La supervisión es continua con el método de la frecuencia, considerando que podría realizarse diariamente o hasta 2 veces por semana, en donde las medidas y correcciones son rápidamente resueltas en el momento adecuado de los informes que revisan.

- Supervisión periódica se realiza al cese de un período, por lo que puede ser mensual o anual, con el fin de identificar el stock que tiene la organización, comúnmente sirve para invertir, o tomar decisiones, acordes con el resultado final de la supervisión” (p.83)

2.3. MARCO CONCEPTUAL

2.3.1. ALMACÉN

Lexus. E. (2016) las materias primas, producto semiacabado o producto terminado se depositan en un almacén a la espera de ser trasladadas al siguiente hipervínculo en la cadena de entrega. (p.120)

2.3.2. APROVISIONAMIENTO

Lexus. E. (2016) son acciones laborales de actividades funcionales con ayuda de organizaciones empresariales y asegurar los procedimientos de entrega de bienes más importantes durante el desarrollo en función. (p.121)

2.3.3. CADENA DE SUMINISTROS

Lexus. E. (2016) se plasma directa o indirectamente en el pedido a los consumidores, y no incluye simplemente al productor o los proveedores, también incluye a los almacenes, línea de transportes. (p.156)

2.3.4. CONTROL

Lexus. E. (2016) acción de controlar en un ambiente institucional con el propósito de dar cumplimiento a las políticas de un plan estratégico y evaluar el desempeño general frente a propósitos metodológicos. (p.161)

2.3.5. CONTROL DE LAS EXISTENCIAS

Lexus. E. (2016) valoración de supervisiones de bienes que se encuentran in situ, con el fin de establecer, tomando en consideración los movimientos de ingesta, grados de vida, compras idóneas y cumplir con la demanda. (p.165)

2.3.6. DISTRIBUCIÓN

Lexus. E. (2016) acción de entregar desde que el producto ha sido elaborado por el productor hasta su obtención con la ayuda del comprador final, y cuyo objetivo es llevar el producto a donde se encuentra el cliente. (p.175)

2.3.7. EXISTENCIAS

Lexus. E. (2016) los inventarios son inmuebles contemporáneos, de propiedad para publicidad o consumo en la trayectoria normal de funcionamiento o realización de ofertas. (p.204)

2.3.8. MERCANCÍA

Lexus. E. (2016) son los activos de bienes físicos y se refiere solo a lo que se trae, pero también al instante en que se suma y se obtiene, no es lo mismo hacerse dinero y suministrarlo en un año para adquirir economía y entregarlo siguiendo. (p.198)

2.3.9. PRODUCTOS

Lexus. E. (2016) se trata de un conjunto de atributos que el comprador determina la precisión para satisfacer sus deseos y necesidades, donde el

producto presenta un conjunto de atributos químicos y físicos entrelazados que ofrece al consumidor oportunidades de uso. (p.265)

2.3.10. INVENTARIO

Lexus. E. (2016) bienes físicos que la empresa adquiere para ser vendidos o transformados en diferentes mercancías, los inventarios pueden ser; de productos; stock de producto terminado; de mercaderías, desperdicios y desechos. (p.307)

CAPÍTULO III

MÉTODO

3.1. TIPO DE INVESTIGACIÓN

Muñoz. (2015) autor manifiesta el presente estudio de investigación es “básico, porque permite describir y ampliar las características y propiedades de los conocimientos científicos, para posteriormente tomar acciones pertinentes, como consecuencia de los procesos de cambios metodológicos” (p.18)

Muñoz. (2015) la etapa de estudios es “descriptivo y se basa principalmente en el enunciado tal como aparecen en el contexto actual, que fueron analizados de forma objetiva, donde específicamente se caracteriza las propiedades más resaltantes de las unidades de estudio sin la fuerza de condicionamiento” (p.15)

Diseño plateado:

Donde:

M = Representa la muestra en estudio.

O₁ = Gestión logística

O₂ = Control de inventarios

3.2. DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN

Hernández, S. (2015) los estudios pasaron a ser “cuantitativos, porque es vital graduar y cuantificar las variables estudiadas, además de su composición de las estrategias de los fenómenos de la molestia planteados, con un enfoque no experimental, ya que se transformó en ejecutado, pero sin manipulación directa de las unidades de estudio, sin duda mirándolas que pueden mostrarse en espacio” (p.149)

Hernández, S. (2015) el estudio es transeccional o transversal, por cuanto se recogen la información teórica o practica en el momento determinado de espacio de tiempo. (p.151)

3.3. POBLACIÓN Y MUESTRA

3.3.1. Población

Alfaro. (2015) nuestro autor considera “que integra a todos los elementos de lugar, denominado núcleo general de investigación, del mismo modo se considera a los fenómenos presentes, como también como función primordial se debe de incluir a las unidades de análisis para analizar y examinar correspondiente” (p.52)

En tal sentido el universo está conformado por trabajadores de la organización empresarial.

Tabla N° 02

N°	ÁREA DE LOGÍSTICA	FUNCIONARIO TRABAJADORES	Y
1	FRESCOS II	Full time	15
		Part Time	2
		Peak Time	2
		Jefe	1
		Supervisor	2
2	FRESCOS I	Full time	6
		Part Time	2
		Peak Time	2
		Jefe	1
		Supervisor	3
3	CAJAS	Full time	10
		Part Time	16
		Peak Time	7
		Jefe	1
		Supervisor	5
4	ALMACÉN	Full time	5
		Part Time	5
		Jefe	1
		Supervisor	2
5	SALA	Full time	6
		Part Time	9
		Jefe	2
		Supervisor	2
6	ELECTRO	Full time	4
		Jefe	1
7	INVENTARIOS	Full time	3
Total			115

Nota: Fuente del investigador

3.3.2. Muestra

Arias, G. (2015) el autor conceptualmente identifica “a la muestra como el subconjunto de un todo, que presenta caracteres, criterios y propiedades

semejantes, que posteriormente sus resultados o conclusiones finales representara a la población” (p.33)

En el estudio investigativo se ejecutó el muestreo intencional, para lo cual se encuestó a 70 trabajadores de la empresa, cumpliendo con los protocolos establecidos por el estado, por cuanto nos encontramos con la pandemia de COVID 19.

3.4. TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS

TÉCNICAS

Arias, G. (2015) manifiesta que la técnica es la acción más importante “en los procesos operativos, de acciones de metodología, epistemología en los científicos, cumple propósitos en función del estudio que se pragmatiza mediante las encuestas y sus acciones específicas de la recolección de informaciones necesarios de la investigación, y permite conocer la opinión de las personas ante un problema o situación que los involucra acontecimientos del momento de estudio” (p.180)

INSTRUMENTOS

Carrasco. (2015) el autor conceptualiza “La ejecución del cuestionario operacional in situ y directo con el encuestado, está estructurado por ítems antes diseñadas, que luego serán contestadas por las personas en función a las variables de estudio, existen varios epistemólogos y metodólogos que lo conceptualizan con una herramienta universal, por cuanto se asemeja a los objetivos de un estudio investigativo que permite también recabar datos secundarios” (p.109)

3.5. TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS

El procesamiento directo de datos e informaciones obtenidas mediante la aplicación de estrategias convencionales para luego ser llevados a los medios tecnológicos electrónicos donde se procesará de forma general y ser sistematizados y evaluados por métodos estadísticos del SPSS:

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS

4.1. PRESENTACIÓN ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE LOS DATOS

En el capítulo se describió los resultados por medio de tablas y gráficos estadísticos, de la investigación que lleva como título. “Gestión logística y el control de los inventarios del supermercado plaza vea en Moquegua 2020” se procesó informaciones a través de la estadística de chi cuadrado, SPSS y Microsoft Excel.

4.1.1. VARIABLE (1) GESTIÓN LOGÍSTICA

Tabla 1

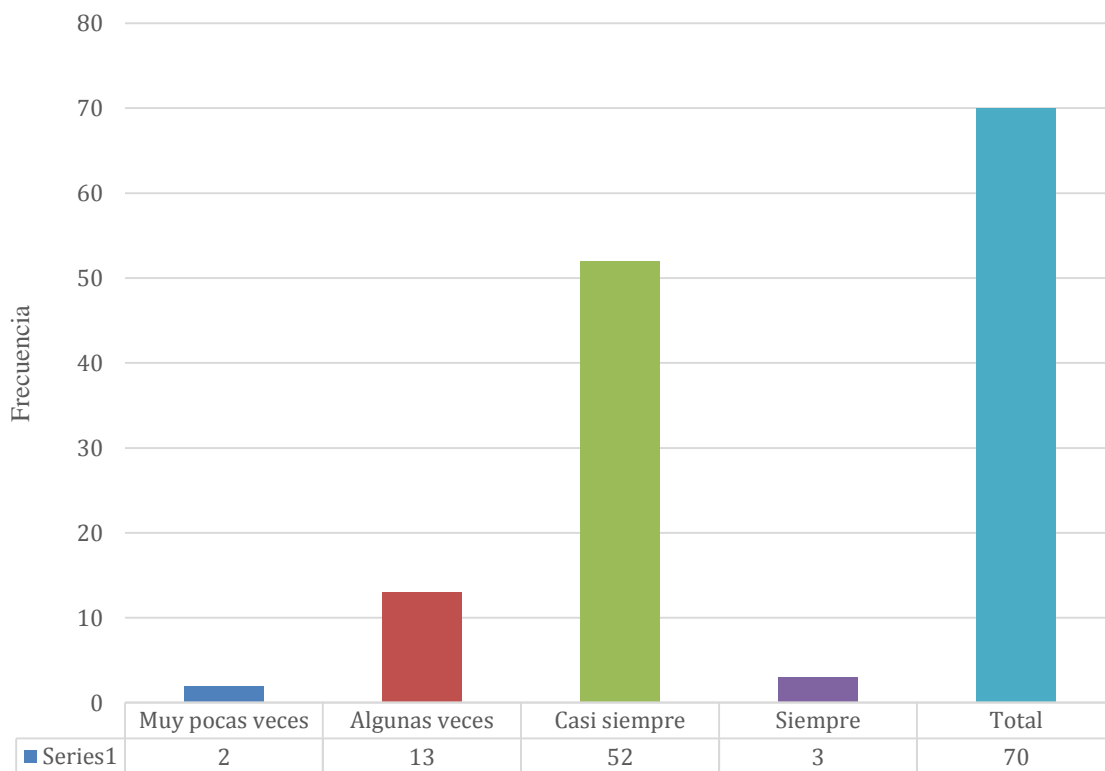
Revisa los requerimientos de compras acorde a las necesidades

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	2	2,9	2,9	2,9
Algunas veces	13	18,6	18,6	21,4
Casi siempre	52	74,3	74,3	95,7
Siempre	3	4,3	4,3	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 1

Revisa los requerimientos de compras acorde a las necesidades



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

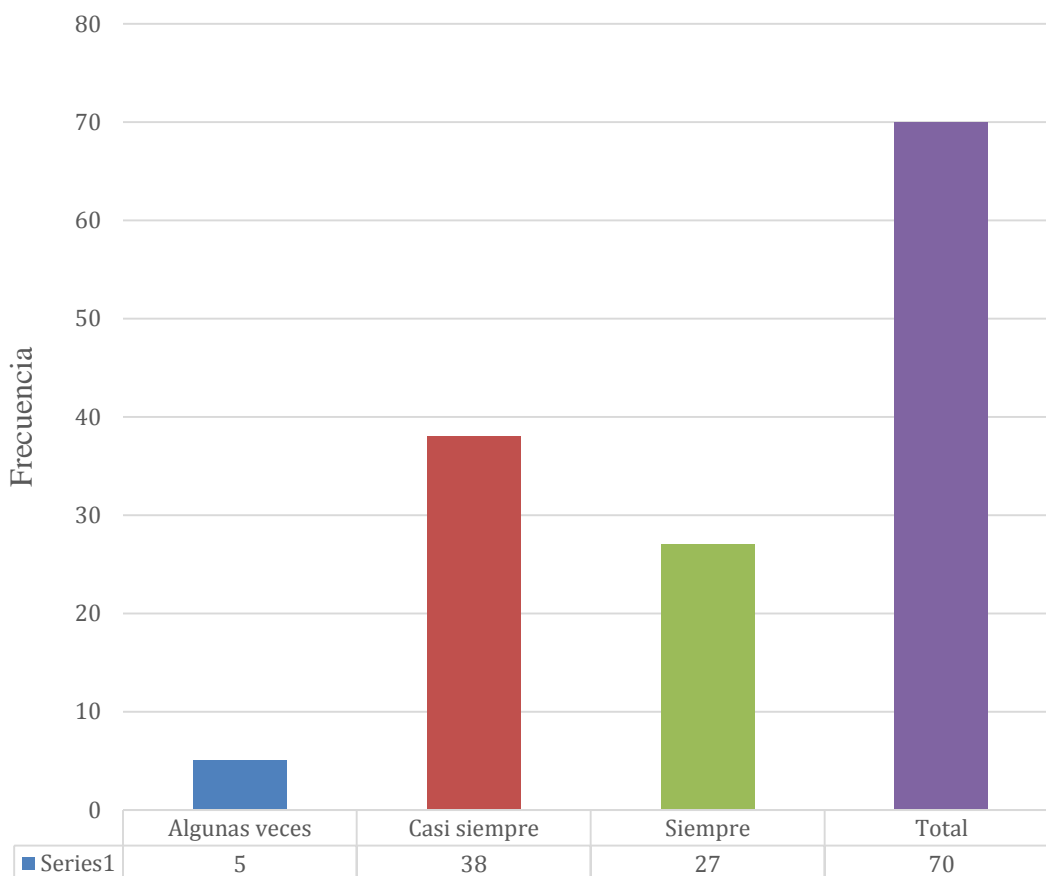
Interpretación:

En la tabla 1 Se identificó a 52 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 74.3%, 13 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 18.6%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 4.3%., 2 trabajadores (a) que marcaran la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 2.9%.

Se interpreta que una mayoría de 52 trabajadores que equivale a 74% donde indicaron que antes de solicitar los productos para la empresa, primero perciben de usuario que necesidades más necesitan, pero luego se requiera a los encargados de la gestión de logística.

Tabla 2*Cuenta con un registro de proveedores al momento de seleccionarlos*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	5	7,1	7,1	7,1
Casi siempre	38	54,3	54,3	61,4
Siempre	27	38,6	38,6	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa**Figura 2***Cuenta con un registro de proveedores al momento de seleccionarlos**Nota:* Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

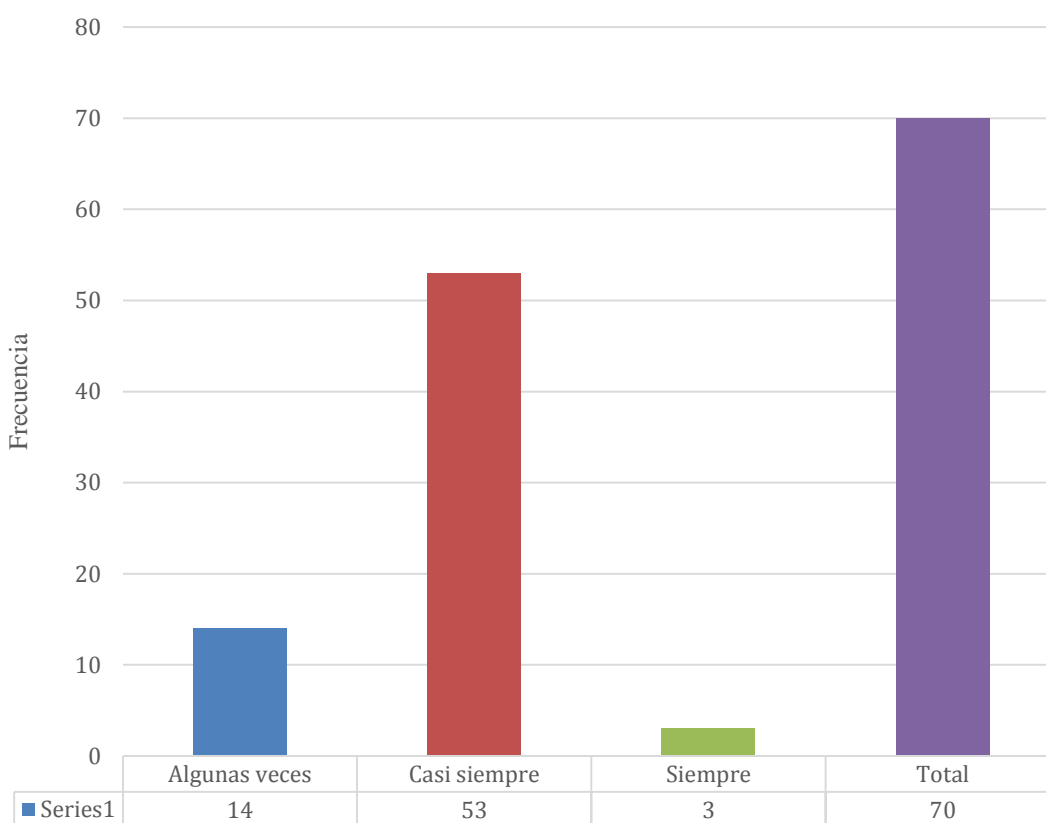
Interpretación:

En la tabla 2 Se identificó a 38 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 54.3%, 27 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale 38.6%, 5 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 7.1%.

Se interpreta que una mayoría mínima de 38 trabajadores que equivale a 54.3%, donde indicaron que casi siempre tiene el registro de proveedores, lo ideal es que la empresa tenga como política empresarial un padrón de proveedores y que mensualmente sea actualizados porque influirá en el mejor entendimiento de la colocación de los productos.

Tabla 3*Programan las entregas de acuerdo a su prioridad*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	14	20,0	20,0	20,0
Casi siempre	53	75,7	75,7	95,7
Siempre	3	4,3	4,3	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa**Figura 3***Programan las entregas de acuerdo a su prioridad**Nota:* Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 3 Se identificó a 53 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 75.7%, 14 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale 20.0%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 4.3%.

Se interpreta que una mayoría de 53 trabajadores que equivale a 75,7% donde indicaron que efectivamente programan las entregas de los diversos productos a los diferentes lugares o stands, como consecuencia de la preferencia de sus compras por parte de los consumidores.

Tabla 4

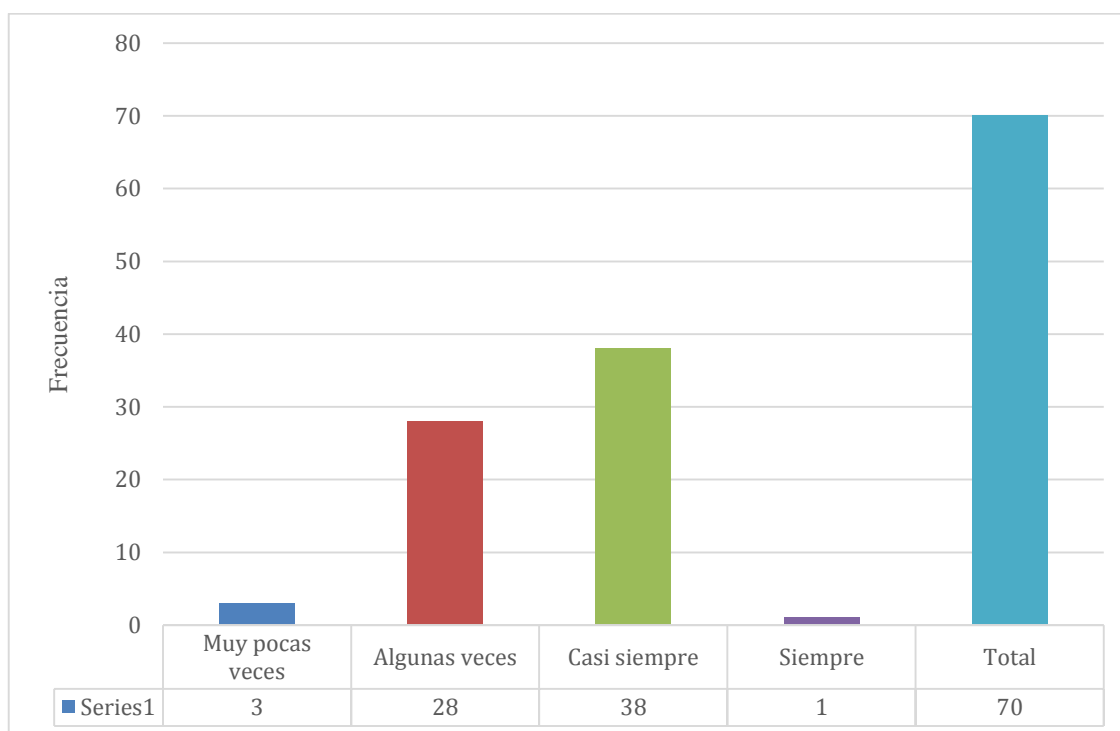
El área de ventas coordina con el área logística en las solicitudes de compra y requerimientos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	3	4,3	4,3	4,3
Algunas veces	28	40,0	40,0	44,3
Casi siempre	38	54,3	54,3	98,6
Siempre	1	1,4	1,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 4

El área de ventas coordina con el área logística en las solicitudes de compra y requerimientos



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 4 Se identificó a 38 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 54.3%, 28 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale 40.0%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 4.3.%, 1 trabajador (a) que marcaran la alternativa “Siempre” que equivale a 1.4%.

Se interpreta que una mayoría mínima de 38 trabajadores que equivale a 54.3%, donde indicaron que casi siempre se coordinan entre el área de ventas y logística, respecto a las preocupaciones de la ventas y exigencias por parte de los consumidores. Lo ideal sea una obligación directa por parte de gerentes, que otras necesidades más requiere los usuarios de compra de bienes y servicio.

Tabla 5

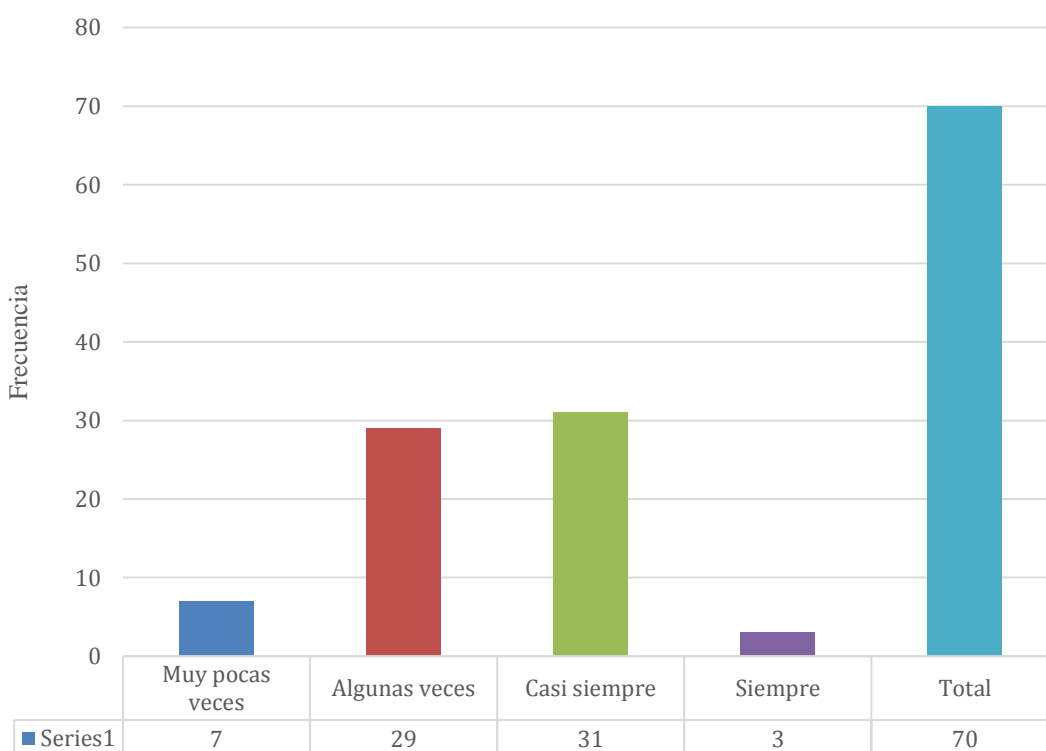
Cuando aumenta la demanda de compras se procede a realizar ajustes en el stock físico del almacén

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	7	10,0	10,0	10,0
Algunas veces	29	41,4	41,4	51,4
Casi siempre	31	44,3	44,3	95,7
Siempre	3	4,3	4,3	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 5

Cuando aumenta la demanda de compras se procede a realizar ajustes en el stock físico del almacén



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

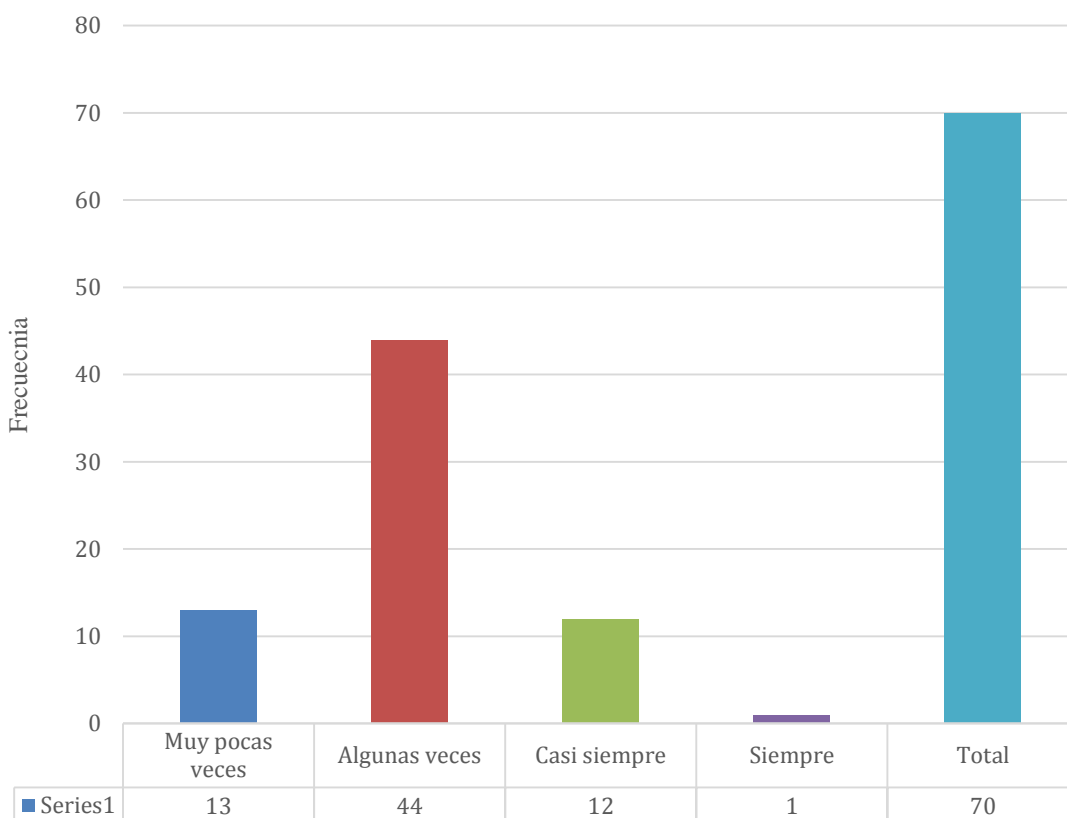
Interpretación:

En la tabla 5 Se identificó a 31 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 44.3%, 29 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 41.4%, 7 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 10.0%, 3 trabajador (a) que marcaran la alternativa “Siempre” que equivale a 4.3%.

Se interpreta que una mayoría mínima de 31 trabajadores que equivale a 44.3%, donde indicaron que cuando existe una demanda excesiva de compra de productos, por ser una fecha estratégica, es donde se presentan problemas en el almacén para solucionar los pedidos de los consumidores. Lo ideal es que se tenga los productos de acuerdo a una investigación de mercados para solucionar tales problemas.

Tabla 6*El personal se encuentra capacitado para complementar los procesos*

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	13	18,6	18,6	18,6
Algunas veces	44	62,9	62,9	81,4
Casi siempre	12	17,1	17,1	98,6
Siempre	1	1,4	1,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa**Figura 6***El personal se encuentra capacitado para complementar los procesos**Nota:* Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 6 Se identificó a 44 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 62.9%, 13 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale 18.6%, 12 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 17.1%, 1 trabajador (a) que marco la alternativa “Siempre” que equivale a 1.4%.

Se interpreta que una mayoría regular de 44 trabajadores que equivale a 62.9%, donde indicaron que algunas veces se sienten capacitados en resolver algunos vacíos complementarios que se pudieran presentar en el momento de la venta, o también en los procesos de administrativos logísticos.

Tabla 7

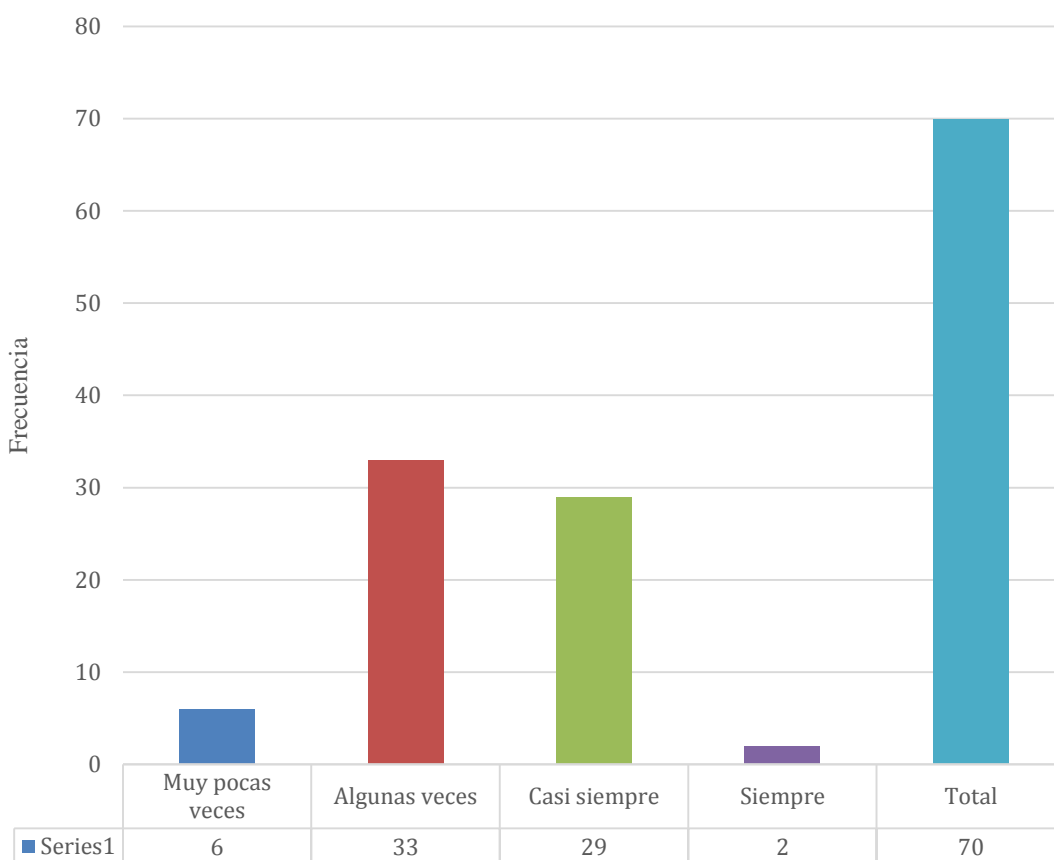
Almacenan y acomodan todos los insumos y bienes de manera ordenada y cuidadosa

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	6	8,6	8,6	8,6
Algunas veces	33	47,1	47,1	55,7
Casi siempre	29	41,4	41,4	97,1
Siempre	2	2,9	2,9	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 7

Almacenan y acomodan todos los insumos y bienes de manera ordenada y cuidadosa



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 7 Se identificó a 33 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 47.1%, 29 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 41.4%, 6 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 8.6%, 2 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 2.9%.

Se interpreta una mayoría mínima de 33 trabajadores que equivale 47.1%, donde indicaron algunas veces cumplen la funciones y deberes organizaciones de la empresa respecto administrar eficientemente los insumos y bienes. Lo ideal sea una obligación tacita de cumplir sus obligaciones pertinentes, por cuanto los consumidores les encanta cuando se encuentran los productos bien clasificados en lugar correspondiente.

Tabla 8

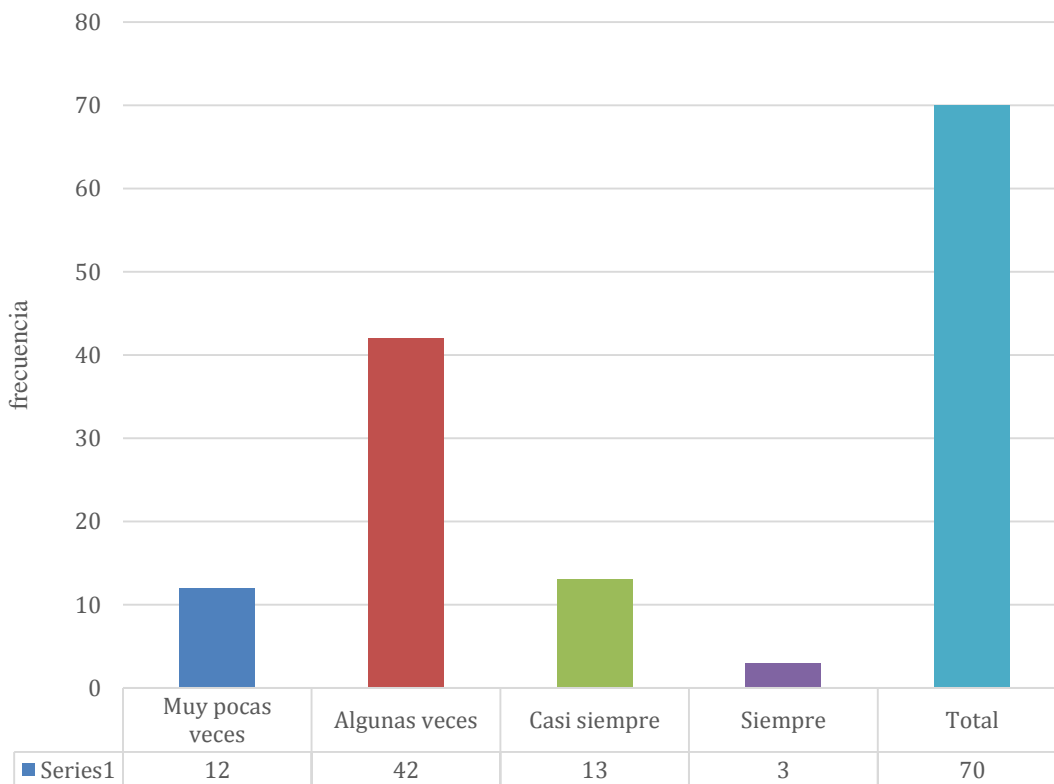
La localización del centro de distribución ha sido diseñada acorde a las exigencias y necesidades de la empresa

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	12	17,1	17,1	17,1
Algunas veces	42	60,0	60,0	77,1
Casi siempre	13	18,6	18,6	95,7
Siempre	3	4,3	4,3	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 8

La localización del centro de distribución ha sido diseñada acorde a las exigencias y necesidades de la empresa



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 8 Se identificó a 42 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 60.0%, 13 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale 18.6%, 12 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 17.1%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 4.3%.

Se interpreta que una mayoría regular de 42 trabajadores que equivale a 60.0% donde indicaron que las instalaciones de la empresa, no es el apropiado porque se presentan problemas en el momento de la venta de los productos. Lo ideal es que se construye una infraestructura de acuerdo a las necesidades de los consumidores.

Tabla 9

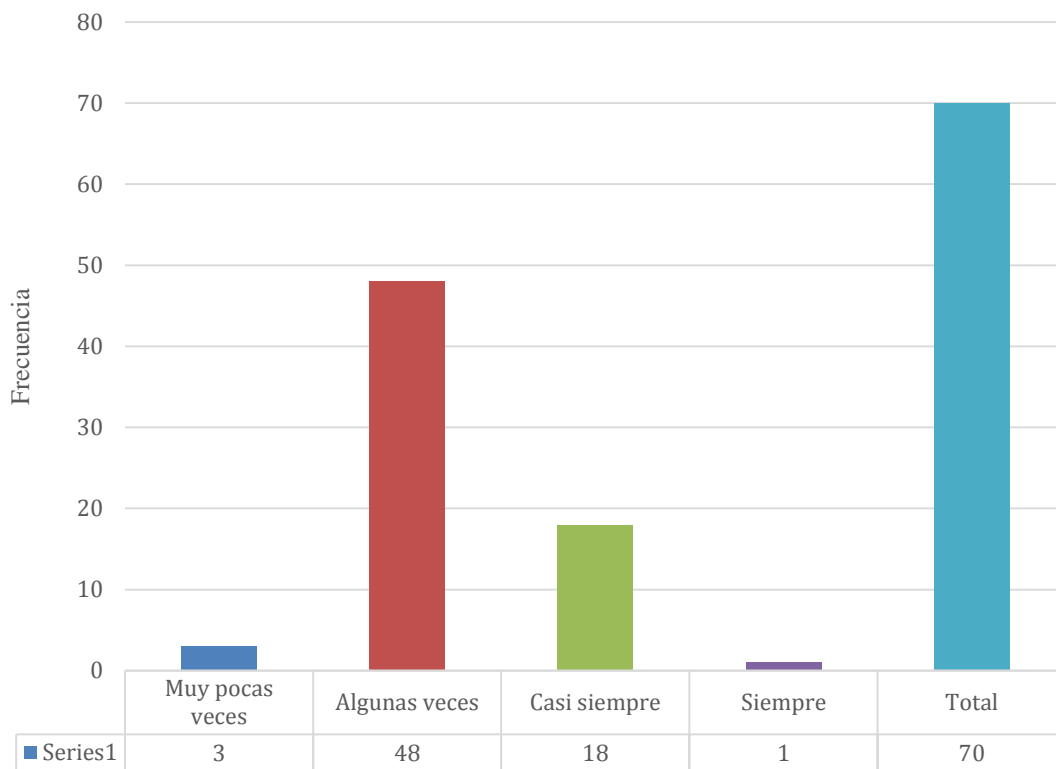
El transporte y la distribución de materiales e insumos se caracteriza por su rapidez y puntualidad en la entrega

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	3	4,3	4,3	4,3
Algunas veces	48	68,6	68,6	72,9
Casi siempre	18	25,7	25,7	98,6
Siempre	1	1,4	1,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 9

El transporte y la distribución de materiales e insumos se caracteriza por su rapidez y puntualidad en la entrega



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 9 Se identificó a 48 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 68.6%, 18 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale 25.7%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 4.3%, 1 trabajador (a) que marco la alternativa “Siempre” que equivale a 1.4%.

Se interpreta que una mayoría mínima de 48 trabajadores que equivale 68.6%, donde indicaron que existe debilidades en el transporte, distribución, rapidez y puntualidad en la atención eficiente al consumidor. Lo ideal es mejorar en caja, en el momento de cobro de productos.

Tabla 10

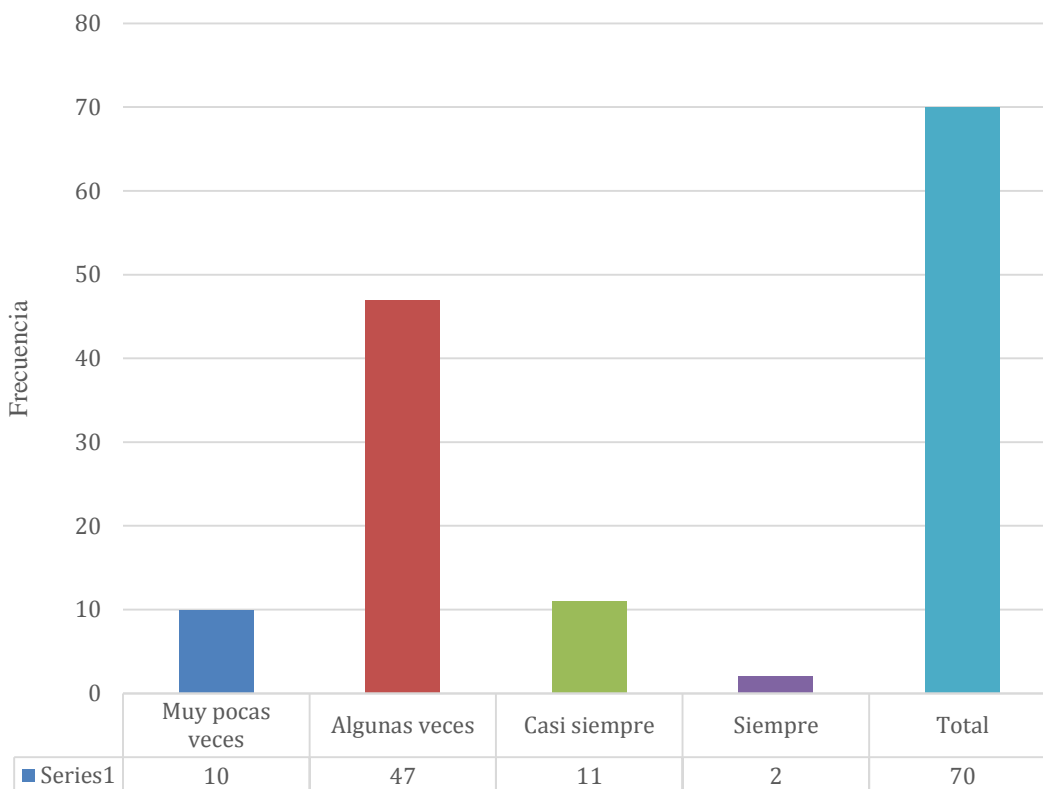
El personal cumple con todos los protocolos de seguridad e higiene en el transporte

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	10	14,3	14,3	14,3
Algunas veces	47	67,1	67,1	81,4
Casi siempre	11	15,7	15,7	97,1
Siempre	2	2,9	2,9	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 10

El personal cumple con todos los protocolos de seguridad e higiene en el transporte



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 10 Se identificó a 47 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 67.1%, 11 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale 15.7%, 10 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 14.3%, 2 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 2.9%.

Se interpreta que una mayoría regular de 47 trabajadores que equivale 67.1%, donde indicaron que existe problemas en el incumplimiento de los protocolos de seguridad e higiene en el momento de utilizar el transporte, para realizar las compras de grandes cantidades para la empresa, lo cual es preocupante para el consumidor.

VARIABLE (2) CONTROL DE LOS INVENTARIOS

Tabla 11

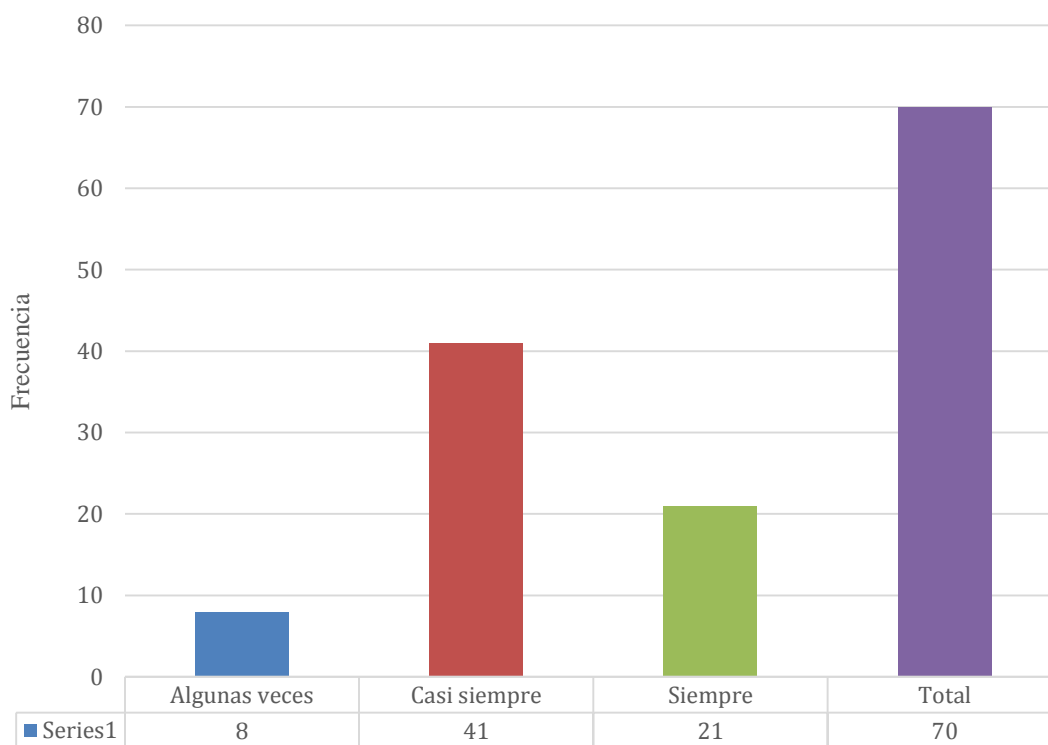
Se realiza la verificación de que los materiales cumplan con los estándares de calidad, para luego ser distribuidos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	8	11,4	11,4	11,4
Casi siempre	41	58,6	58,6	70,0
Siempre	21	30,0	30,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 11

Se realiza la verificación de que los materiales cumplan con los estándares de calidad, para luego ser distribuidos



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 11 Se identificó a 41 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 58.6%, 21 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale 30.0%, 8 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 11.4%.

Se interpreta que una mayoría regular de 41 trabajadores que equivale a 58.6% donde indicaron que casi siempre verifican los materiales con el control correspondiente de la calidad de ISO, tal administración de los materiales es provechoso, porque finalmente será entregado al consumidor que los requiere.

Tabla 12

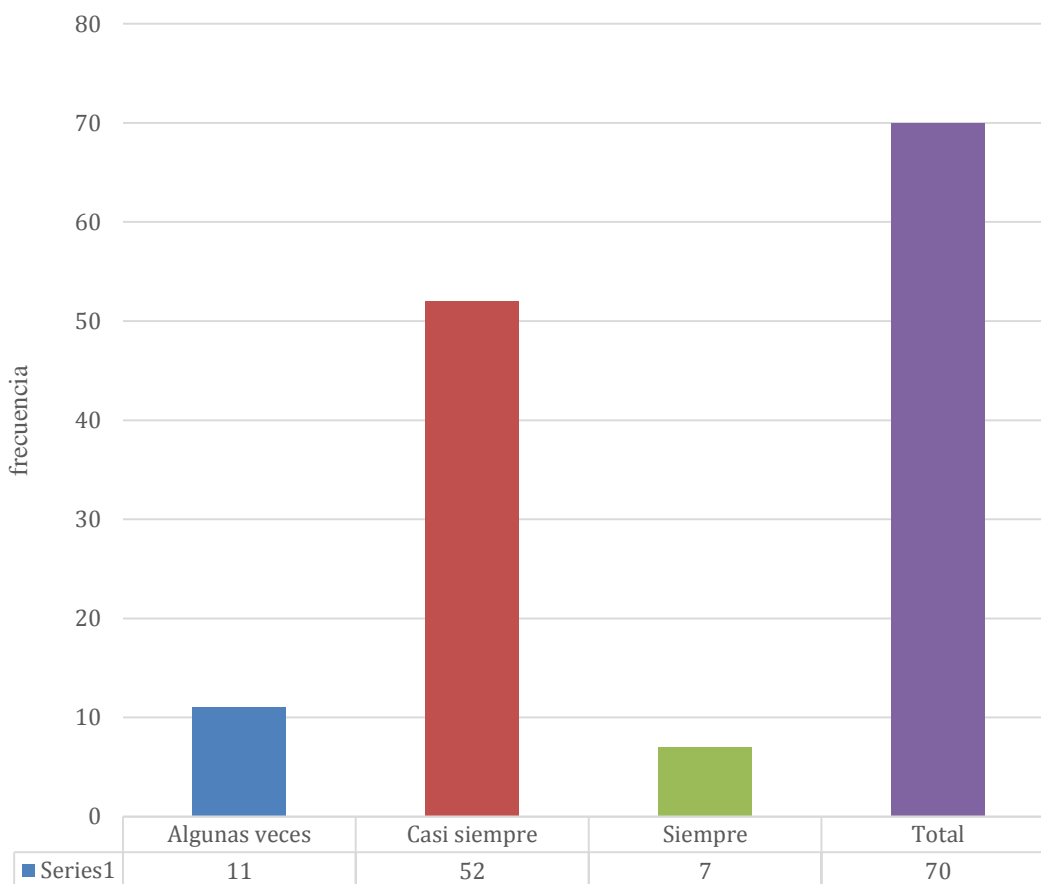
Se verifica que los materiales, productos o insumos cumplan con las cantidades, características y precios señalados en el pedido

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	11	15,7	15,7	15,7
Casi siempre	52	74,3	74,3	90,0
Siempre	7	10,0	10,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 12

Se verifica que los materiales, productos o insumos cumplan con las cantidades, características y precios señalados en el pedido



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 12 Se identificó a 52 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 74.3%, 11 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale 15.7%, 7 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 10.0%.

Se interpreta que una mayoría de 52 trabajadores que equivale a 74.3%, donde indicaron que ellos cumplen los procedimientos legales y administrativo que está estipulado en los pedidos de remisión, lo cual dignifica la función de los trabajadores, el ideal sea el 100%.

Tabla 13

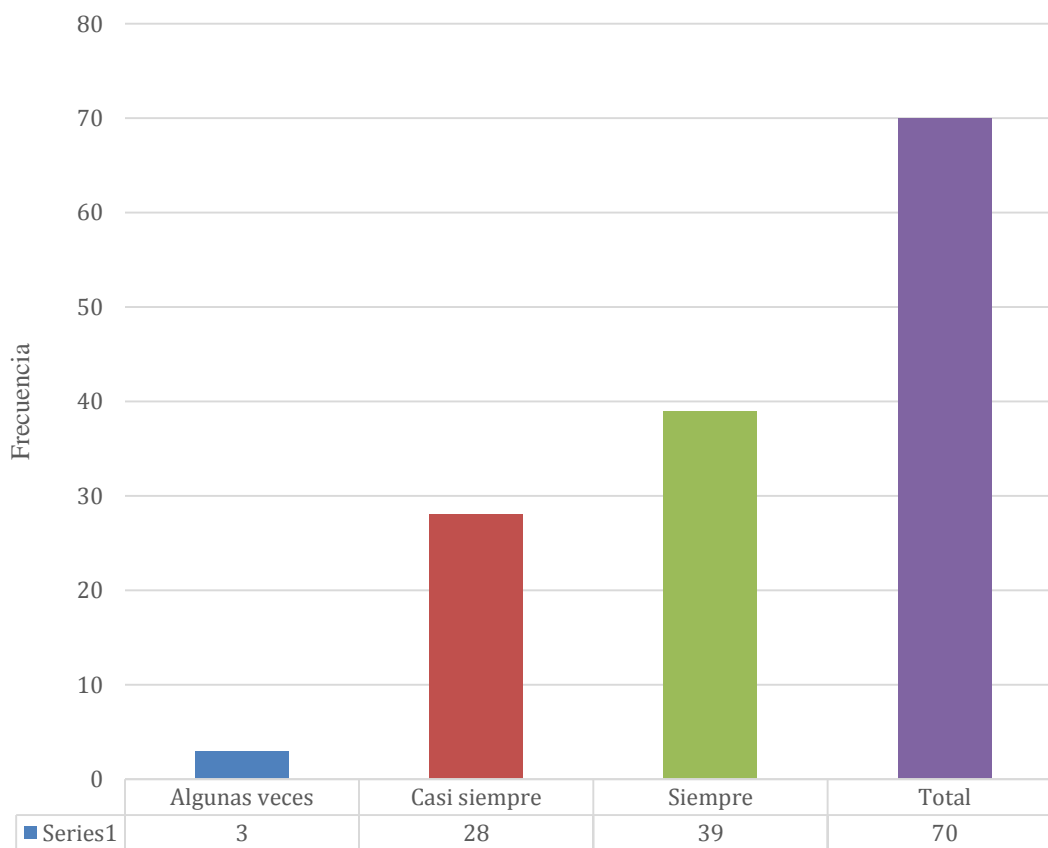
Al realizar la recepción de materiales o productos, se realiza la verificación de que estos cuenten con los documentos necesarios

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	3	4,3	4,3	4,3
Casi siempre	28	40,0	40,0	44,3
Siempre	39	55,7	55,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 13

Al realizar la recepción de materiales o productos, se realiza la verificación de que estos cuenten con los documentos necesarios



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 13 Se identificó a 39 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 55.7%, 28 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale 40.0%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 4.3%.

Se interpreta que una mayoría mínima de 39 trabajadores que equivale a 55.7%, donde indicaron que siempre verifican la recepción productos, materiales y que siempre estén respaldados con los documentos correspondientes, tal cumplimiento merece un incentivo por parte de la gerencia de la empresa, lo ideal será el 100% de participación de los trabajadores.

Tabla 14

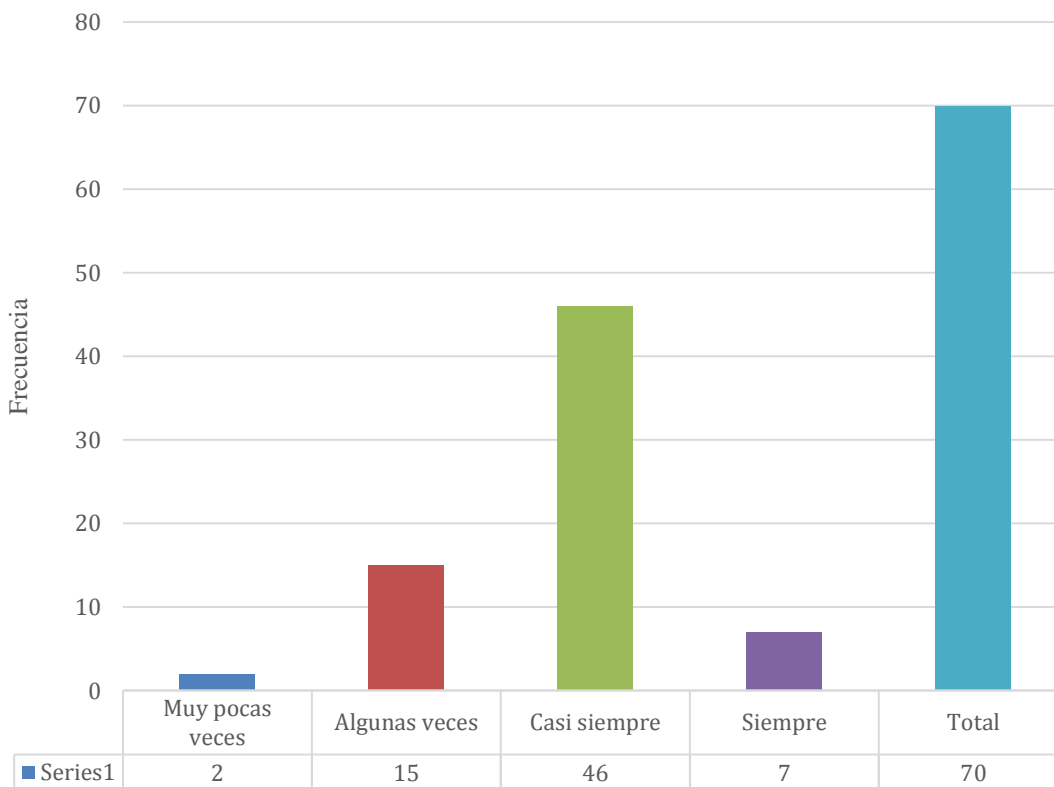
El personal encargado toma en cuenta la ubicación de las mercaderías, para facilitar la distribución y tener mayor accesibilidad a ellas

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	2	2,9	2,9	2,9
Algunas veces	15	21,4	21,4	24,3
Casi siempre	46	65,7	65,7	90,0
Siempre	7	10,0	10,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 14

El personal encargado toma en cuenta la ubicación de las mercaderías, para facilitar la distribución y tener mayor accesibilidad a ellas



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 14 Se identificó a 46 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 65.7%, 15 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale 21.4%, 7 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 10.0%, 2 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 2.9%.

Se interpreta que una mayoría regular de 46 trabajadores que equivale a 65.7%, donde indicaron que casi siempre cumplen con los deberes y funciones administrativas y logísticas en la distribución de los bienes y ampliar mayor espacio de accesibilidad para los consumidores y realizar sus compras correspondientes.

Tabla 15

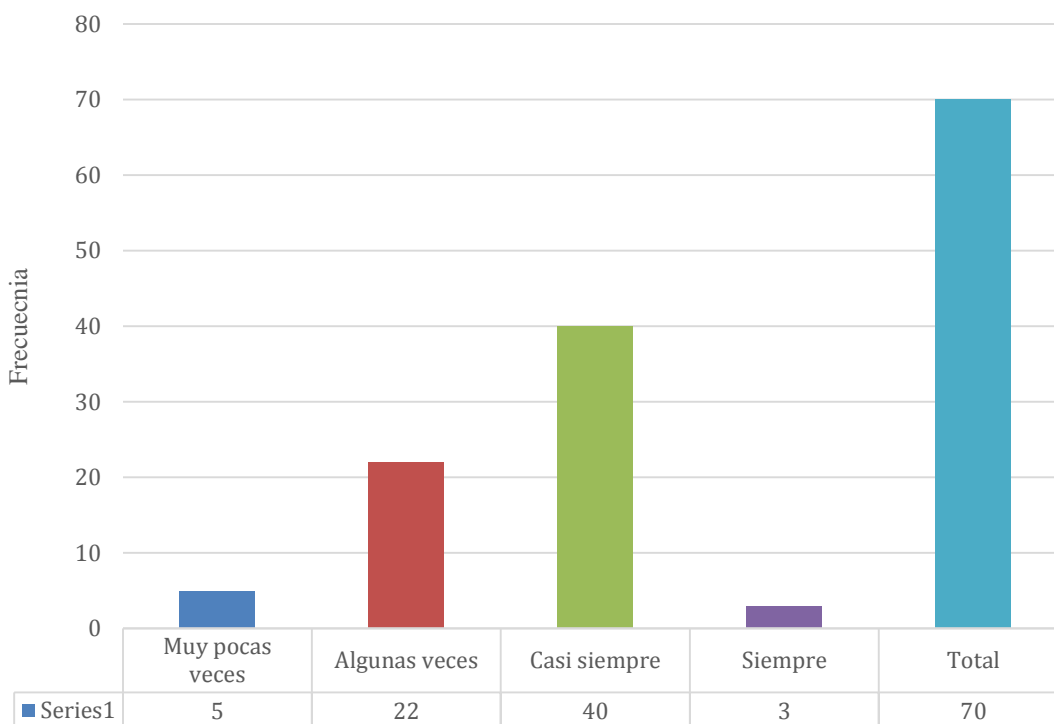
Para la ubicación de las mercaderías, se toman en cuenta aspectos tales como la frecuencia de uso, tipo de mercadería, líneas de comercialización y cantidades

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	5	7,1	7,1	7,1
Algunas veces	22	31,4	31,4	38,6
Casi siempre	40	57,1	57,1	95,7
Siempre	3	4,3	4,3	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 15

Para la ubicación de las mercaderías, se toman en cuenta aspectos tales como la frecuencia de uso, tipo de mercadería, líneas de comercialización y cantidades



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 15 Se identificó a 40 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 57.1%, 22 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 31.4%, 5 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 7.1%, 3 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 4.3%.

Se interpreta que una mayoría simple de 40 trabajadores que equivale a 57.1%, donde indican que casi siempre toman en cuenta la frecuencia de uso, tipo de mercaderías para su mejor ubicación al interior de la organización empresarial y que siempre estén pendientes a las sugerencias y pedidos de mejora por parte de los consumidores.

Tabla 16

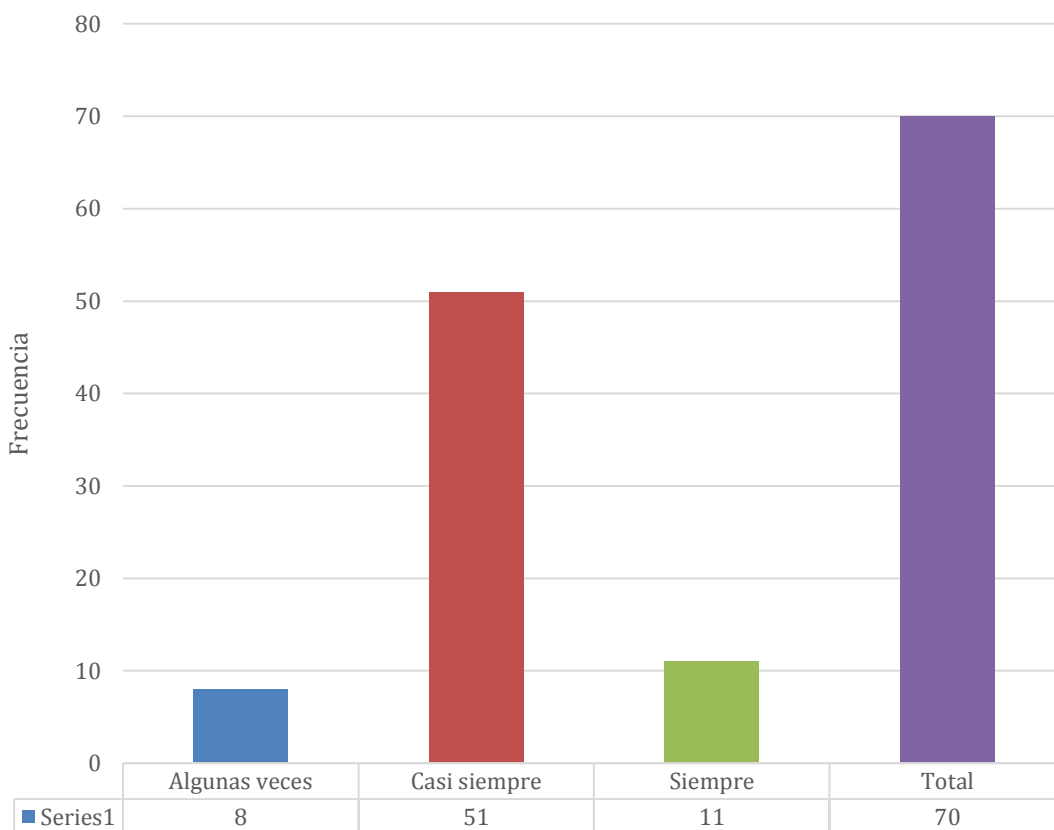
La administración de los inventarios permite saber con exactitud la cantidad de mercadería disponible que tiene la empresa

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	8	11,4	11,4	11,4
Casi siempre	51	72,9	72,9	84,3
Siempre	11	15,7	15,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 16

La administración de los inventarios permite saber con exactitud la cantidad de mercadería disponible que tiene la empresa



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 16 Se identificó a 51 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 72.9%, 11 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale 15.7%, 8 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 11.4.

Se interpreta que una mayoría regular de 51 trabajadores que equivale a 72.9%, donde indicaron que casi siempre mantienen la información pertinente de la cantidad de mercadería que tiene la organización empresarial, esta forma de administración es muy provechosa porque permite evitar problemas mayores de desabastecimiento de bienes e influirá en los consumidores.

Tabla 17

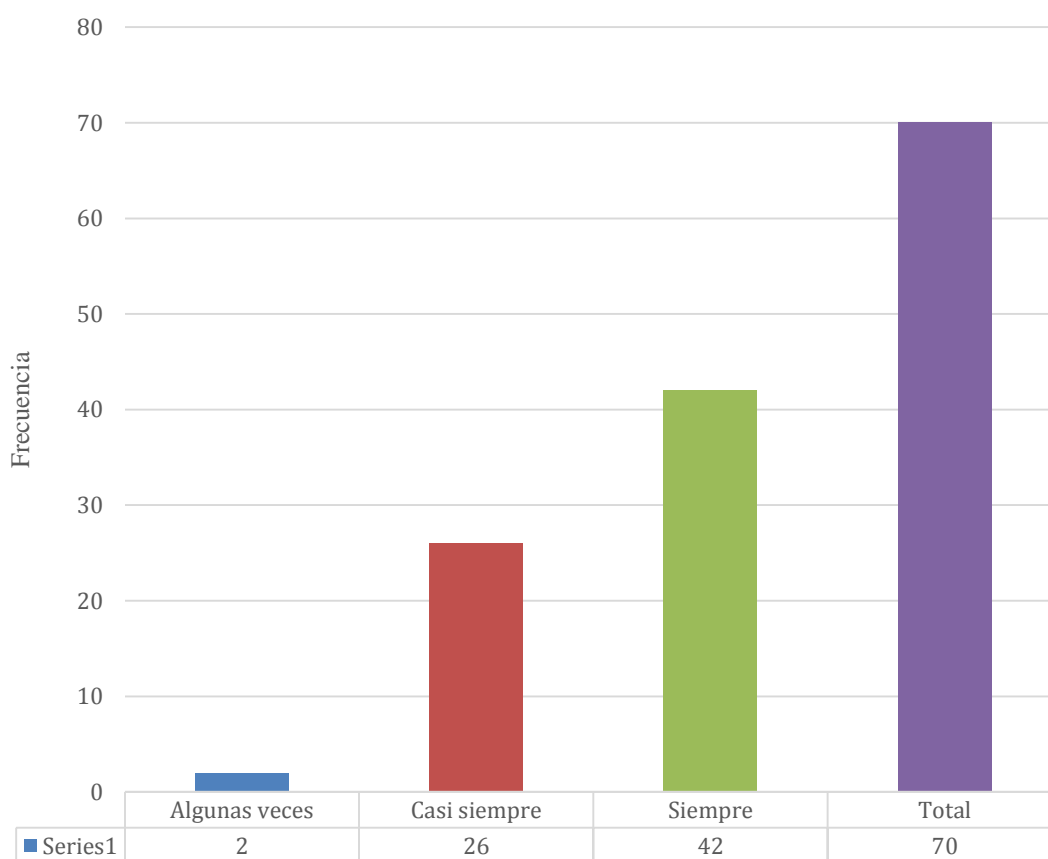
En la empresa existe un registro de las entradas y salidas de mercaderías

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	2	2,9	2,9	2,9
Casi siempre	26	37,1	37,1	40,0
Siempre	42	60,0	60,0	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 17

En la empresa existe un registro de las entradas y salidas de mercaderías



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 17 Se identificó a 42 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 60.0%, 26 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale 37.1%, 2 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 2.9%

Se interpreta que una mayoría siempre de 42 trabajadores que equivale a 60.0% donde indican que siempre efectivizan los procesos administrativos de la gerencia, en tal sentido el tener los registros de entradas y salidas con los documentos sustentatorios de los productos, lo cual permite que la empresa globaliza tecnológicamente la información interna y externa.

Tabla 18

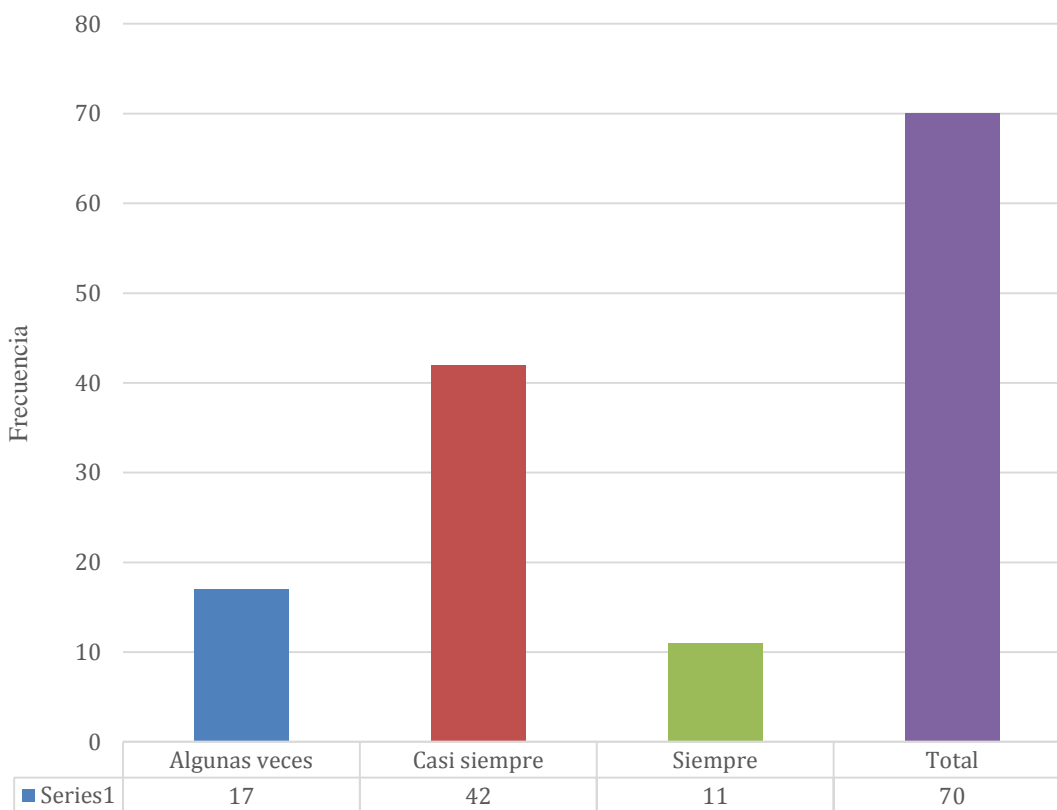
En la empresa existe una valoración por identificación específica del precio de las mercaderías

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	17	24,3	24,3	24,3
Casi siempre	42	60,0	60,0	84,3
Siempre	11	15,7	15,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 18

En la empresa existe una valoración por identificación específica del precio de las mercaderías



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 18 Se identificó a 42 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 60.0%, 17 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale 24.3%, 11 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 15.7%.

Se interpreta que una mayoría simple de 42 trabajadores que equivale a 60.0% donde indican que casi siempre existe una identificación por el precio del producto por cuanto es de acuerdo al mercado.

Tabla 19

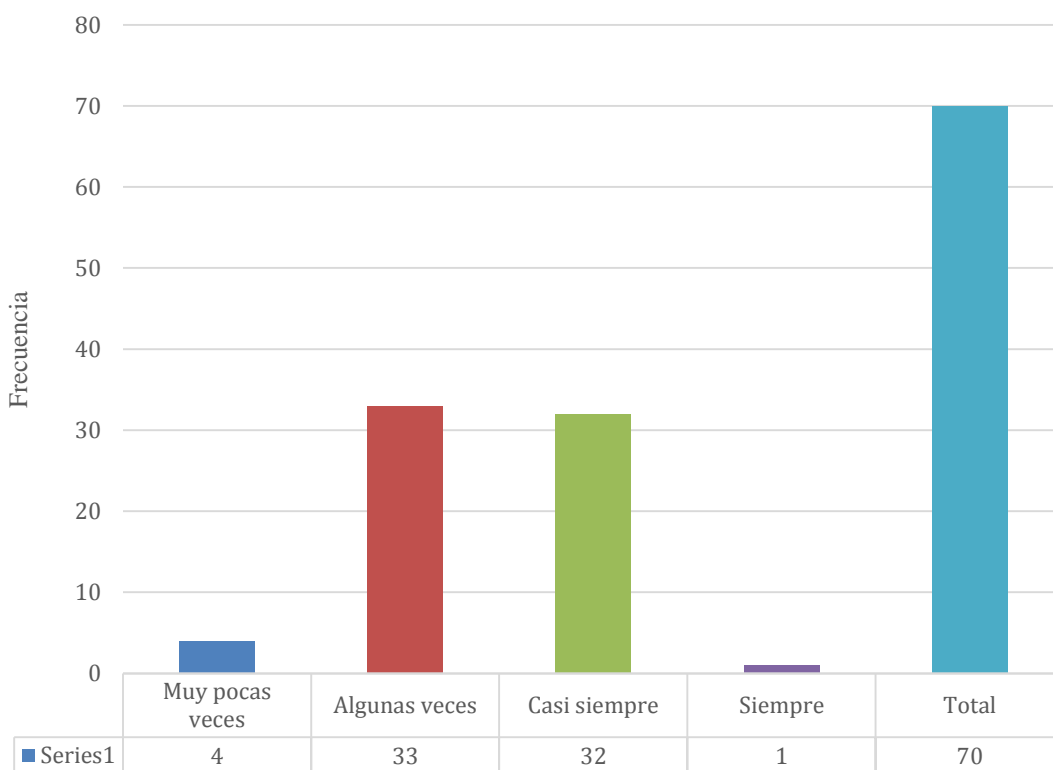
Realizan revisiones frecuentes a las existencias en el almacén para verificar las cantidades y condiciones de dichos productos o materiales

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	4	5,7	5,7	5,7
Algunas veces	33	47,1	47,1	52,9
Casi siempre	32	45,7	45,7	98,6
Siempre	1	1,4	1,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 19

Realizan revisiones frecuentes a las existencias en el almacén para verificar las cantidades y condiciones de dichos productos o materiales



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 19 Se identificó a 33 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 47.1%, 32 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 45.7%, 4 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 5.7%, 1 trabajador (a) que marco la alternativa “Siempre” que equivale a 1.4%.

Se interpreta que una mayoría mínima de 33 trabajadores que equivale a 47.1% donde indican que algunas veces realizan las verificaciones y las condiciones de estado de los productos y materiales. Es preocupante que no tengan mayor importancia por todos los integrantes de la empresa por identificar diariamente el estado del producto, por cuanto afectaría al consumidor.

Tabla 20

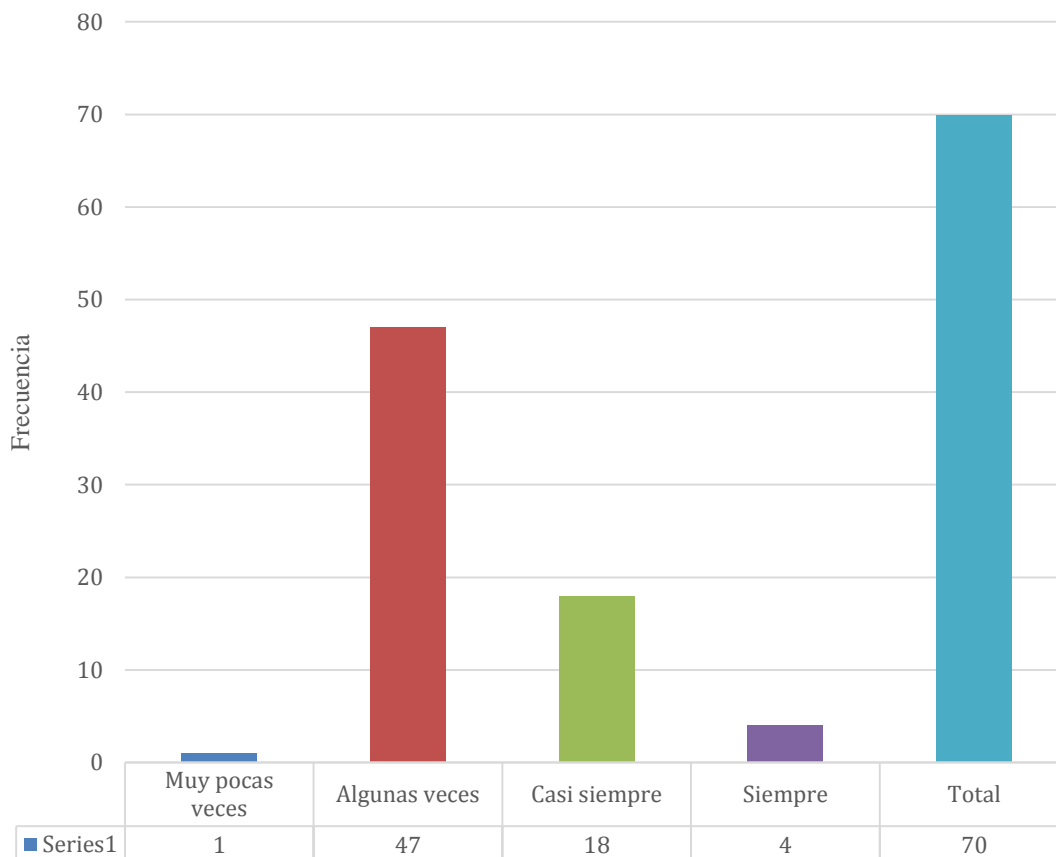
En la empresa existe una persona que se encarga exclusivamente de realizar las supervisiones continuas en el almacén

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	1	1,4	1,4	1,4
Algunas veces	47	67,1	67,1	68,6
Casi siempre	18	25,7	25,7	94,3
Siempre	4	5,7	5,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 20

En la empresa existe una persona que se encarga exclusivamente de realizar las supervisiones continuas en el almacén



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 20 Se identificó a 47 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 67.1%, 18 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 25,7%, 4 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 5.7%, 1 trabajador (a) que marco la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 1.4%.

Se interpreta que una mayoría simple de 47 trabajadores que equivale a 67.1%, donde indican que algunas veces realizan las supervisiones continuas al almacén, es preocupante que no cumplan con las funciones legales y administrativas de la empresa, por cuanto acarrearía problema de pérdidas económicas por no supervisar diariamente el almacén.

Tabla 21

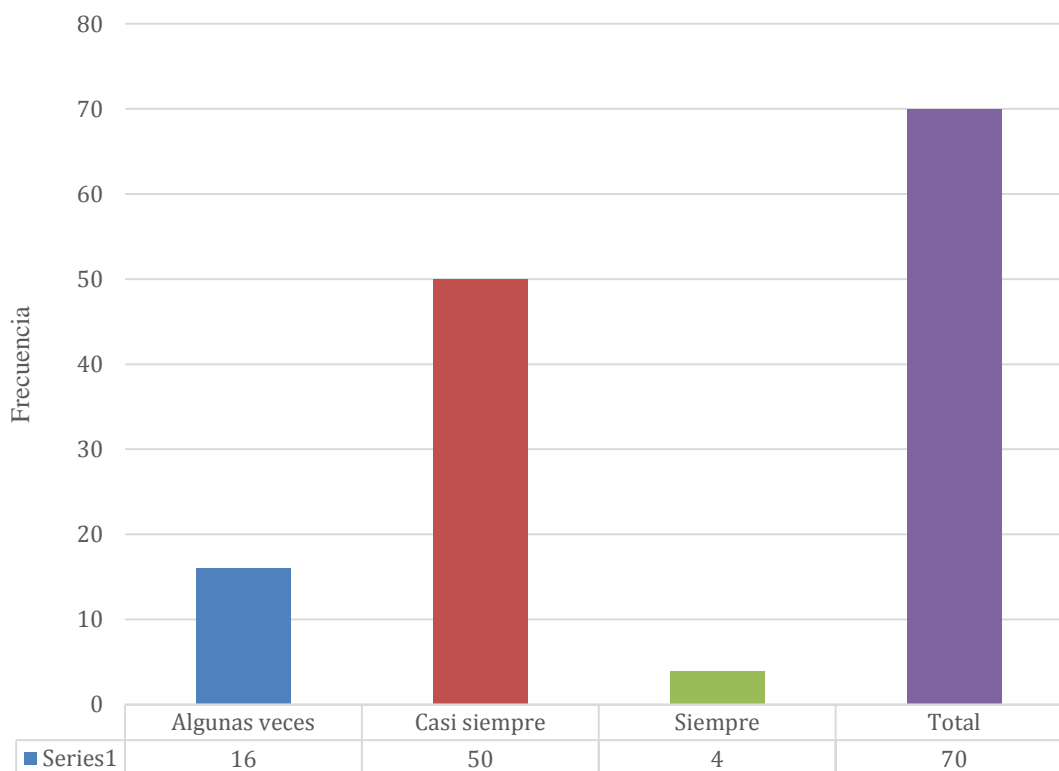
Al realizar la supervisión o verificación de las existencias, se verifican también la documentación del registro de compra o ingresos

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Algunas veces	16	22,9	22,9	22,9
Casi siempre	50	71,4	71,4	94,3
Siempre	4	5,7	5,7	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 21

Al realizar la supervisión o verificación de las existencias, se verifican también la documentación del registro de compra o ingresos



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 21 Se identificó a 50 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 71.4%, 16 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale 22.9%, 4 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 5.7%.

Se interpreta que una mayoría siempre de 50 trabajadores que equivale a 71.4%, donde indican que casi siempre identifican y verifican los procesos administrativos como es la documentación sustentatoria del registro de compra o ingreso al almacén correspondiente, que posteriormente serán entregados a los consumidores finales.

Tabla 22

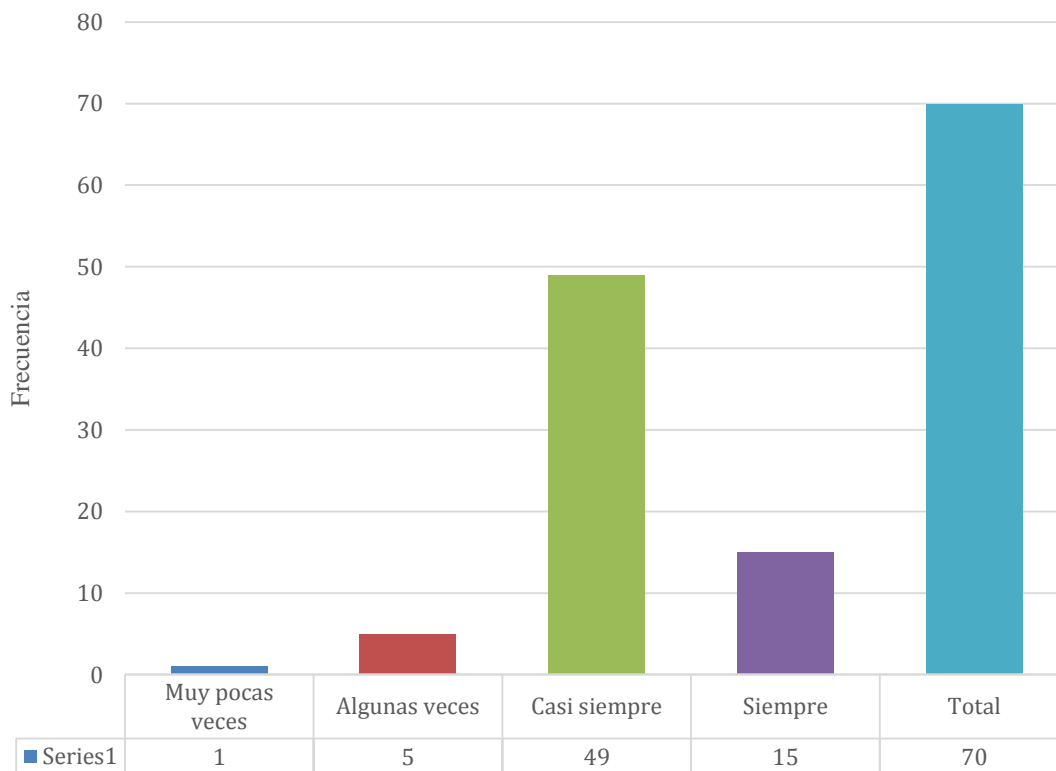
Se toman en cuenta los informes del control de inventarios para que la empresa tome decisiones, ya sea compras, inversiones, etc.

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Muy pocas veces	1	1,4	1,4	1,4
Algunas veces	5	7,1	7,1	8,6
Casi siempre	49	70,0	70,0	78,6
Siempre	15	21,4	21,4	100,0
Total	70	100,0	100,0	

Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Figura 22

Se toman en cuenta los informes del control de inventarios para que la empresa tome decisiones, ya sea compras, inversiones, etc.



Nota: Cuestionario aplicado a los trabajadores de la Empresa

Interpretación:

En la tabla 22 Se identificó a 49 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 70.0%, 15 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale 21.4%, 5 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 7.1%, 1 trabajador (a) que marco la alternativa “Muy pocas veces” que equivale a 1.4%.

Se interpreta que una mayoría simple de 49 trabajadores que equivale 70.0% donde indican que casi siempre tiene la información correspondiente eficiente del control de inventarios, por cuanto influirá en la toma de decisiones, para realizar las próximas compras e inversiones con otras empresas.

4.2. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

Anita Leiva Tafur. (2016). En la tesis “Influencia de la gestión logística en la rentabilidad de la empresa productora de hortalizas y legumbres Flores Andinas S. R. L. en los periodos 2014 - 2015 en la Ciudad de Cajamarca”. Donde se concluye que existe una relación positiva fuerte con las dimensiones de almacenamiento y servicio al cliente en relación a la rentabilidad económica, mientras que la dimensión financieros presenta una relación positiva fuerte con la rentabilidad financiera. Se pretende dar a conocer a los empresarios de Pequeñas y Medianas Empresas la influencia y el valor que tiene la gestión logística en la rentabilidad y los beneficios.

Calderón y Cortenero. (2014) en su tesis “Evaluación de la gestión logística y su influencia en la determinación del costo de ventas de la Empresa Distribuciones NAYLAMP S. R. L. ubicada en la Ciudad de Chiclayo en el año 2013”, se comprobó el 59% del personal indico que la gestión logística de la distribuidora no se cumplía de manera eficiente debido a la mala programación de las entradas y salidas de las mercaderías, existe ausencia de un sistema que se encargue de registrar la cantidad de productos que se encuentran en almacén. El anterior resultado concuerda con la presente investigación, ya que mediante la tabla 1 sobre la variable gestión logística, se detectó que el 54% de los trabajadores operativos de la empresa Shalom’s indicaron que el desarrollo de los procesos logístico es malo y, por ende, afecta las actividades que se realizan en torno al cliente creando un ambiente desagradable e insatisfactorio.

Ortiz. (2017) en su tesis “Gestión logística y su efecto en la rentabilidad en la empresa Anita de Tello E. I. R. L Trujillo año 2016”, el 66% de colaboradores mencionaron

que la empresa no contaba con personal encargado de verificar la calidad de los productos, por ello tendían a descomponerse ante el calor y llegarían en mal estado a los almacenes, perjudicando a la empresa con un efecto negativo en su rentabilidad, respecto al indicador de control de productos terminados, se detectó que el 50% de los colaboradores manifestó que tiene un nivel bueno, debido a que la mayoría de veces se embanan correctamente los productos.

Calderón y Cornetero. (2014), en su tesis “Evaluación de la gestión logística y su influencia en determinación del costo de ventas de la empresa Distribuciones Naylamp S. R. L” concluye: Que la empresa Naylam S. R. L no cumple de manera eficiente con este proceso, por lo que es necesario esquematizar el proceso de compra y distribución de mercancías de los almacenes, a través de un diagrama de proceso, por medio de un sistema computarizado de inventarios, se lograra controlar la salida de materiales del almacén, a la vez se podrá auditar si las salidas fueron justificadas y se visualizara los stock oportunamente. presenta una correlación positiva muy fuerte de 0.99 en la rentabilidad económica y una correlación negativa media de -0.486 en la rentabilidad financiera, lo que significa que el área de almacenamiento aun presenta algunas deficiencias que puede repercutir en costos.

Alemán Lupu, Katherine Marizet. (2014). Esta tesis propósito fundamental ayudar a mejorar la gestión logística en los aspectos de Control y Distribución de materiales en obra y en el proceso de selección de los proveedores de la Empresa Constructora JORDAN S. R. L. se concluyó que ninguna de ellas ofrece procedimientos detallados acerca de los aspectos estudiados, por lo cual las propuestas hechas por las dos metodologías de gestión fueron complementadas con otras teorías y herramientas

desarrolladas por otras instituciones. Para el mejoramiento de la distribución y control de materiales se propone una metodología de Gestión de Almacenes, se ha desarrollado un catálogo de productos para llevar el control de materiales y se ha diseñado un layout.

Poma, Edilberto. (2017). La presente investigación consistió en poder encontrar una solución para mejorar la rentabilidad de la empresa POLCEM S. A.C. a través de la implementación de un sistema de control de inventarios, en vista que el sistema con el que contaban en su momento era ambiguo y no les permitía tener un control exacto del stock disponible de sus distintos productos en su almacén, se llegó a la conclusión que la forma en la que la empresa venía controlando el movimiento de sus inventarios no era la correcta, en vista que le estaba generando gastos innecesarios y pérdidas que afectaban los resultados, recomendándose para ello la implementación del sistema de control de inventarios conjuntamente con la elaboración de políticas y procedimientos internos.

Sánchez, Cuenca. Valeria. Cecibel. (2015). El desarrollo de la presente investigación, tiene como propósito demostrar que la aplicación de un adecuado control de inventarios en la empresa, es una herramienta esencial que ayudará a obtener información contable eficaz y oportuna, que contribuye para que los Estados Financieros sean razonables, permitiendo al gerente de la empresa tomar las mejores decisiones en bien de la organización, se describe el proceso de compras, el proceso de recepción y codificación de los artículos, de igual manera se pretende capacitar al personal que labora en la empresa acerca de las normativas vigentes.

Cruz. (2018), menciona que el inventario es fundamental para los procesos de aprovisionamiento, almacenaje y venta, en caso de generarse de una mala gestión ocasionaría desabastos de mercadería y costos para la empresa. Según lo señalado por ambos autores, coinciden en lo mencionado debido a que la falta de mercadería afecta al control de los inventarios, se pierde mercadería real en los almacenes y con ello perjudicaría a los procesos clave y generación de costos para Supermercados Plaza Vea.

Camarena Quispe, Josephine Viviana. (2019). La presente investigación trata sobre el análisis de la gestión de inventario y su impacto en la rotación de mercadería del supermercado Plaza Vea ubicada en el distrito de Santa Anita. Para el estudio se plantea la problemática: ¿Cómo impacta la gestión del inventario en la rotación de la mercadería del retail de Plaza Vea ubicado en el distrito de Santa Anita?, y de acuerdo a ello un objetivo principal que es: Determinar como la gestión del inventario influye en la rotación de mercadería en el supermercado Plaza Vea del distrito de Santa Anita; y dos objetivos secundarios. Consecuentemente, se realizó la discusión de los resultados obtenidos de acuerdo a lo expuesto por cada autor estudiado en el marco teórico y con ello poder establecer conclusiones de acuerdo a lo investigado y dar las recomendaciones del caso con la finalidad de mejorar la gestión de inventarios y su impacto en la rotación de mercaderías en el retail.

CAPÍTULO V

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

5.1. CONCLUSIONES

PRIMERA. Se contrasta el objetivo general. Determinar las principales características de la aplicación de la gestión logística y el control de los inventarios del supermercado Plaza vea en Moquegua 2020. Tabla N° 01 Se identificó a 52 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 74.3%. Tabla N° 04. Se identificó a 38 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 54.3%. Tabla N° 07. Se identificó a 33 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 47.1%. Tabla N°09. Se identificó a 48 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 68.6%.

SEGUNDA. Se contrasta el objetivo específico uno. Determinar las principales características del aprovisionamiento de materiales del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020. Tabla N° 01 Se identificó a 52 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 74.3%. Tabla N° 02. Se identificó a 38 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 54.3%. Tabla N° 03. Se identificó a 53 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 75.7%.

TERCERA. Se contrasta el objetivo específico dos. Identificar las principales características de la producción del supermercado Plaza Vea en Moquegua

2020. Tabla N° 04. Se identificó a 38 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 54.3%. Tabla N° 05. Se identificó a 31 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 44.3%.

CUARTA. Se contrasta el objetivo específico tres. Determinar las principales características del almacén del supermercado Plaza Vea en Moquegua 2020. Tabla N° 06. Se identificó a 44 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 62.9%. Tabla N° 07. Se identificó a 33 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 47.1%. Tabla N° 08. Se identificó a 42 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 60.0%.

QUINTA. Se contrasta el objetivo específico cuatro. Identificar las principales características de la distribución de productos del supermercado plaza vea en Moquegua 2020. Tabla N°09. Se identificó a 48 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 68.6%. Tabla N°10. Se identificó a 47 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Algunas veces” que equivale a 67.1%.

SEXTA. Identificar las principales características del control de inventarios del supermercado plaza vea en Moquegua 2020. Tabla N° 13. Se identificó a 39 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 55.7%. Tabla N° 16. Se identificó a 51 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 72.9%. Tabla N° 17. Se

identificó a 42 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Siempre” que equivale a 60.0%. Tabla N° 22. Se identificó a 49 trabajadores (a) que marcaron la alternativa “Casi siempre” que equivale a 70.0%.

5.2. RECOMENDACIONES

- PRIMERA.** Se sugiere a la organización empresarial a realizar una reacomodación funcional y física de la gestión logística e implementar políticas para desarrollar mejoras de las etapas funcionales de la administraciones legales y logísticas.
- SEGUNDA.** Se recomienda a la gerencia coordinar en los procesos de compras o aprovisionamiento de productos de bienes en mayor escala con la gerencia de almacén con el propósito de optimizar tiempo y costos económicos, porque la oficina de compras realiza la función de evaluaciones de presentaciones de las solicitudes de adquisiciones a las empresas que proveen.
- TERCERA.** Se sugiere a la organización empresarial coordinar con las empresas proveedoras en materia de producción de bienes o productos, con el fin de mejorar las entregas en las fechas programadas, con la documentación de sustento de acuerdo a ley, y así evitar problemas con los encargados del departamento de almacén.
- CUARTA.** Se sugiere a los jefes y trabajadores del departamento de almacén a reorganizar estructuralmente la ubicación de los productos y materiales en función a los procesos funcionales, también implementar un control de existencias eficiente y de esa manera optimizar tiempo y lugar de espacio.

- QUINTA.** Se sugiere a la gerencia principal de capacitar al personal, con el objetivo de optimizar la distribución de bienes en función de compra por parte de los consumidores y que aplican la calidad de atención al cliente y que los puntos de reparto y programación diaria se cumpla en forma exitosa.
- SEXTA.** Sugerir a la administración de la organización empresarial respecto al control de inventarios a no limitarse únicamente a actividades de cumplimiento de rutina, por el contrario, debe incorporar una gestión integral con principios de control y gestión eficiente y asocie al valor económico.

BIBLIOGRAFÍA

- Alfaro, C. (2015). *Metodología de investigación científica aplicada a la ingeniería*. Callao: Cesco.
- Anaya, J. (2015). *El control del flujo de almacén*. Madrid España: Navarra.
- Arias, P. (2015). *Desvalorización de existencias*. Lima: Gaceta Jurídica S. A.
- Arias G., F. (2015). *El proyecto de investigación*. Caracas: Editorial Episteme.
- Calderón, F. (2016). *Los sistemas logísticos*. Madrid España: Pirámide.
- Carrasco, S. (2015). *Metodología de la investigación científica*. Lima Perú: San Marcos.
- Carro, R y González, D. (2016). *Logística empresarial. Administración de las operaciones*. Argentina: Universidad Nacional de Mar del Plata.
- Claros, R. y León, O. (2015). *El control interno como herramienta de gestión y evaluación*. Perú: Instituto Pacifico Primera edición.
- Cruz, A. (2017). *Gestión de inventarios*. Málaga: IC Editorial.
- Espinoza, O. (2015). *Control de inventarios*. México: Primera edición.
- FIAEP. (2015). *Control y manejo de inventario y almacén*. México: FIAEP ORG.
- Gómez, J. (2016). *Gestión logística y comercial*. Madrid España: Mc Graw Hill.
- Hernández Sampieri, C. (2015). *Metodología de la investigación*. México: McGrawHill.
- Jiménez J. y Andrade, D. A. (2015). *Auditoria del ciclo de inventarios y almacenamientos*. Colombia: Rasferi.
- Lexus Editores. (2016). *Consultor diccionario enciclopédico*. España. Barcelona: Editorial S.A. Impreso printed china.
- López, R. (2016). *Logística de aprovisionamiento*. Lima: Paraninfo.
- Manzano, J. (2017). *Desarrollo de flujos logísticos de una empresa de venta y transformación de materiales*. México. D. F.: Trillas.

- Morales Guerrero, K. (2018). *Modelo de gestión logística para mejorar la eficiencia del área de mantenimiento de la empresa midas valencia 2016*. Lambayeque: Universidad señor de SIPÁN.
- Muñoz, C. (2015). *Metodología de investigación*. México: Oxford University.
- Pastrana, Y. (2015). *Sistema de contabilidad de costos por órdenes de producción aplicado a una empresa industrial*. Ayacucho: Recuperado en Users.
- Pingo, R. (2015). *Manual de control de inventarios*. Manizales: Cuarta edición.
- Ramos Núñez, L. V. (2018). *Implementación de un sistema de gestión logística en la empresa importadora ralamn S. A. C. para mejorar el servicial cliente*. Lambayeque: Universidad san Martin de Porras. Filial Norte.
- Semejo, A. (2016). *Administración logística*. México D. F.: McGraw Hill.
- Servera, D. (2016). *Concepto y evolución de la función logística*. Perú: Revista de ciencias administrativas y sociales.
- Vidal, C. (2015). *Diseño e implementación de un sistema logístico para la compañía comercial*. Andalucía: Recuperado de [Http://docplayer](http://docplayer).
- Zuluaga, G. T. (2016). *Tendencias y perspectivas logísticas de las Pymes del Norte del Valle de la Abura*. Colombia: Universidad de San Buenaventura Seccional.